**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**(V NADALJEVANJU RAZPISNA DOKUMENTACIJA)**

Naročnik:  **SIMBIO d. o. o.**

Zaporedna številka javnega naročila: **02/JN-2021/S**

Predmet javnega naročila: **Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme**

Vrsta postopka: **Naročilo male vrednosti v skladu s 47. členom**

**Zakona o javnem naročanju (ZJN-3)**

Datum: **27. 1. 2021**

**VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA (V NADALJEVANJU RAZPISNA DOKUMENTACIJA)**

1. ***Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe***
2. ***Ponudbena dokumentacija (obrazci in vzorci ponudbe)***

*Podatki o ponudniku - OBR 1*

*Ponudba - OBR 2*

*Izjava za ugotavljanje sposobnosti za gospodarski subjekt – OBR 3*

*Izjava o posredovanju podatkov – OBR 4*

*Soglasje podizvajalca - OBR 5*

*Izjava o kakovosti izvedenih del in usposobljenosti strokovnega kadra – OBR 6*

*Vzorec okvirnega sporazuma - OBR 7*

*Vzorec garancije za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma - OBR 8*

1. ***Tehnične zahteve naročnika (v pdf.)***
2. ***Priloge***
   1. *Ponudbeni predračun – redni pregledi enostavne električne opreme na objektih RCERO (OBR 2.1)*
   2. *Ponudbeni predračun – redni pregledi enostavne električne opreme na objektih SIMBIO (OBR 2.2)*
   3. *Ponudbeni predračun – izredno servisiranje enostavne električne opreme (OBR 2.3)*
   4. *Popis merilnih mest*
   5. *Povzetek predračuna - za javno odpiranje ponudb v e-JN (v Word)*
3. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE**

**1.**

**NAROČNIK:**

To javno naročilo izvaja SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (v nadaljevanju: naročnik).

**POVABILO IN DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE:**

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Kot ponudnik lahko na javnem naročilu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil in/ali spletnih straneh naročnika na naslovu: <https://www.simbio.si/javne-objave-narocila>.

**OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA:**

Oznaka: 02/JN-2021/S

Predmet: Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz tehničnih zahtev naročnika (Poglavje 3 te razpisne dokumentacije).

**NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA:**

Za oddajo predmetnega javnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) uporabi postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi meril za izbiro.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril določenih v razpisni dokumentaciji, izbral enega (1) ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum za obdobje štirih (4) let.

Ponudnik prevzame vse stroške vezane na izdelavo oz. predložitev ponudbe. Naročnik teh stroškov ne krije v nobenem primeru, ne glede na postopek oz. rezultate postopka javnega naročila.

**OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Predmet javnega naročila:** | Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme | | |
| **Oznaka javnega naročila:** | 02/JN-2021/S | | |
| **Oddaja ponudb** | **Rok:** | Dan: 16. 2. 2021  Ura: 9.00 | |
| **Spletna povezava za oddajo ponudbe v e-JN:**  <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevaId=23952> | | | |
| **Javno odpiranje ponudb:** | **Čas:** | Dan: 16. 2. 2021  Ura: 9.15 | Spletno mesto:  <https://ejn.gov.si/eJN2> |
| Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.  Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek **»Predračun«**. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. | | |
| **Ogled** | Ponudnikom se priporoča ogled obstoječe opreme. Ponudniki se lahko za ogled dogovorijo najkasneje tri (3) dni pred rokom za oddajo ponudb preko elektronskega naslova: [slavko.mars@simbio.si](mailto:slavko.mars@simbio.si). | | |

**PRAVNE PODLAGE:**

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

**2.**

**JEZIK PONUDBE**

Ponudba mora biti predložena v slovenskem jeziku. Propagandni material, tehnična specifikacija, certifikati in druga dokumentacija, ki se nanaša na tehnične značilnosti in kakovost predmeta javnega naročila, je lahko priložena v angleškem ali nemškem jeziku. Naročnik bo ponudnika po potrebi pozval, da predloži uradno prevedene overjene dokumente v slovenskem jeziku.

**3.**

**DOPUSTNA PONUDBA**

Dopustna ponudba bo tista, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne bodo obstajali razlogi za izključitev in ki bo izpolnjeval pogoje za sodelovanje, njegova ponudba bo ustrezala potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehnični specifikaciji in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki bo prispela pravočasno, in pri njej ne bo dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik pa je ne bo ocenil za neobičajno nizko in cena ne bo presega naročnikovih zagotovljenih sredstev.

**4.**

**IZPOLNJEVANJE PONUDBNE DOKUMENTACIJE**

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in jih priloži v informacijski sistem e-JN.

Ponudnik mora predložiti naslednjo ustrezno izpolnjeno ponudbeno dokumentacijo:

* **pod razdelek „PREDRAČUN”** se predloži obrazec *Povzetek predračuna (obrazec, ki se uporabi za javno odpiranje ponudb v informacijskem sistemu e-JN), ki je sestavni del razpisne dokumentacije pod priloge.*
* **pod razdelek „IZJAVA PONUDNIKA”** se predloži izpolnjen obrazec »Izjava za ugotavljanje sposobnosti za gospodarski subjekt – OBR 3«. *(Naročnik v predmetnem javnem naročilu ne zahteva ESPD obrazca, zato ponudnikom v sistemu e-JN ni potrebno predložiti ESPD obrazca, kljub temu, da sistem e-JN to omogoča.)*
* **pod razdelek »DRUGI DOKUMENTI«**
* *Izpolnjen obrazec »Podatki o ponudniku« - OBR 1*
* *Izpolnjen obrazec »Ponudba« - OBR 2*
* *Izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun – redni pregledi enostavne električne opreme na objektih RCERO« - OBR 2.1*
* *Izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun – redni pregledi enostavne električne opreme na objektih SIMBIO« - OBR 2.2*
* *Izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun – izredno servisiranje enostavne električne opreme« - OBR 2.3*
* *Izpolnjen obrazec »Izjava za ugotavljanje sposobnosti za gospodarski subjekt« – OBR 3*
* *Izpolnjen obrazec »Izjava o posredovanju podatkov« – OBR 4*
* *Izpolnjen obrazec »Soglasje podizvajalca« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo) – OBR 5*
* *Izpolnjen obrazec »Izjava o kakovosti izvedenih del in usposobljenosti strokovnega kadra« – OBR 6*
* *Parafiran in žigosan »Vzorec okvirnega sporazuma« - OBR 7*
* *Parafiran in žigosan »Vzorec garancije za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma« - OBR 8*

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati tehnične zahteve, navedene v tehnični specifikaciji, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

**PRIPRAVA IN ODDAJA PONUDBE V SISTEMU e-JN**

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so del te razpisne dokumentacije in so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> .

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

**ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo e-JN, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu:

<https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf> .

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika - Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 16. 2. 2020do 9.00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

|  |
| --- |
| **Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:**  <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevaId=23952> |

**DODATNA POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**Dodatna pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati izključno preko Portala javnih naročil.**

N**aročnik bo pisno preko Portala za javna naročila odgovoril na vsa vprašanja v zvezi z javnim naročilom, najkasneje štirih (4) dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno glede na rok za oddajo vprašanj na Portalu javnih naročil.** Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku naročnik ne bo odgovarjal.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje štiri (4) dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Naročnik opozarja ponudnike, da so tudi odgovori na vprašanja, ki bodo objavljeni na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije za ta postopek.

Ponudniki morajo morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljati v slovenskem jeziku. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve in dopustne dopolnitve pravočasno prispelih ponudb ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljala po elektronski pošti kontaktni osebi ponudnika navedeni v ponudbi ali po pošti na naslov ponudnika ali preko informacijskega sistema e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/> .

##### 7.

**UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Naročnik bo priznal sposobnost za izvedbo predmetnega javnega naročila ponudniku, pri katerem niso podani pogoji za izključitev iz te točke Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe predmetne razpisne dokumentacije in izpolnjuje pogoje za sodelovanje iz te točke predmetne razpisne dokumentacije skladno z določili ZJN-3.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev oz. kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje predložiti dokazilo pristojnega organa države, v kateri ima sedež. Če država članica ali tretja država predmetnega potrdila ne izdaja ali če potrdilo ne zajema vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil; predložitev morebitnih potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oz. podatkov; predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

**Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz te točke navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.**

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz te točke navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Za ponudbo s podizvajalci, ponudbo z uporabo zmogljivosti drugih subjektov in/ali skupno ponudbo je potrebno upoštevati tudi točke od 17 do 19 teh navodil.

1. ***Razlogi za izključitev***

**A1. Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je član(ica) upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo**, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem).

Naročnik si hkrati pridružuje pravico, da bo najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi zaprisežene izjave, dane pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te/-h oseb/ ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, o tem, da na dan poteka roka za predložitev ponudb ni obstajal izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 za glavnega ponudnika, podizvajalce in partnerje v skupni ponudbi ter njihove člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor v njem, v kolikor takšnega dokumenta nebo mogel pridobiti sam.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

**A2. Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

**A3. Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ugotavljanje sposobnosti za gospodarski subjekt« (OBR-3) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3, vključno z morebitnimi partnerji v primeru skupne ponudbe).

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

1. ***Pogoji za sodelovanje***

**B1. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**Dokazilo:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ugotavljanje sposobnosti za gospodarski subjekt« (OBR-3) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava

uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3, vključno z morebitnimi partnerji v primeru skupne ponudbe).

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen mora izjava vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

**B2. Ekonomski in finančni položaj**

Ponudnik zadnjih šest (6) mesecev pred objavo naročila na Portalu javnih naročil ni imel blokiranega nobenega od svojih poslovnih računov.

**Dokazilo:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ugotavljanje sposobnosti za gospodarski subjekt« (OBR-3) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3, vključno z morebitnimi partnerji v primeru skupne ponudbe).

Splošni letni promet (upoštevani bodo čisti prihodki od prodaje) gospodarskega subjekta v letu 2019 mora biti najmanj v višini 300.000,00 EUR.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

**Dokazilo:**

- Izpolnjen obrazec »Izjava za ugotavljanje sposobnosti za gospodarski subjekt« (OBR-3) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3, vključno z morebitnimi partnerji v primeru skupne ponudbe).

**B3. Tehnična sposobnost**

Ponudnik mora imeti za izvedbo posla ustrezno strokovno usposobljen kader za vzdrževanje in servisiranje enostavne električne opreme.

**Dokazilo:**

- izpolnjen obrazec »Izjava o kakovosti izvedenih del in usposobljenosti strokovnega kadra« (OBR 6)

Ponudnik mora zagotoviti, da nudi garancijo za vsak vgrajen rezervni del oziroma opremo v okviru rednega in/ali izrednega servisnega posega (odpravo motenj) po tem predmetnem javnem naročilu minimalno 12 mesecev od dneva vgradnje rezervnega dela oziroma opreme v skladu z Dnevnikom izvedenih servisnih posegov. Za vsa izvedena dela izvajalec zagotavlja garancijo 6 mesecev.

**Dokazilo:**

- izpolnjen obrazec »Izjava o kakovosti izvedenih del in usposobljenosti strokovnega kadra« (OBR 6)

Ponudnik mora v času izvajanja rednih preventivnih pregledov in izrednega servisiranja v obdobju trajanja okvirnega sporazuma prevzeti odgovornost za morebitno škodo na strojih in napravah, če je vzrok škode v izvedbi preventivnega pregleda ali servisnega posega, ki je predmet tega javnega naročila. Ponudnik se obvezuje, da bo naročniku predložil v roku deset (10) dni po podpisu okvirnega sporazuma zavarovalno polico za zavarovanje splošne odgovornosti z vključenimi vzdrževalnimi deli v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR.

**Dokazilo:**

- izpolnjen obrazec: »Izjava o kakovosti izvedenih del in usposobljenosti strokovnega kadra« (OBR 6)

1. ***Omejitev poslovanja in preprečevanje nasprotja interesov***

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj skladno s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11; v nadaljevanju ZIntPK) pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena *Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11; v nadaljevanju ZIntPK)* oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ne sme biti udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem (5 %) deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu ponudnika.

**Dokazilo:**  
- izpolnjen obrazec »Izjava o posredovanju podatkov« (4)

1. ***Listine za dokazovanje***

Listine za dokazovanje so lahko predložene v fotokopijah. Listine morajo odražati aktualno stanje razen, če je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje.

Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

8.

**NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBENEGA PREDRAČUNA**

Ponudnik mora v Ponudbenih predračunih (OBR 2.1, 2.2 in 2.3) ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na dve decimalni mesti (0, 00).

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

**9.**

**MERILO ZA IZBOR PONUDBE**

Naročnik bo izbral EKONOMSKO NAJUGODNEJŠO PONUDBO na podlagi merila: najnižja skupna ponudbena vrednost A + B + C (v EUR brez DDV).

**SKUPNA PONUDBENA VREDNOST (v EUR brez DDV) = A + B + C**

1. Redni pregledi enostavne električne opreme na objektih RCERO
2. Redni pregledi enostavne električne opreme na objektih SIMBIO
3. Izredno servisiranje enostavne električne opreme

**10.**

**VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba mora biti veljavna najmanj devetdeset (90) dni od roka za predložitev ponudbe. V izjemnih okoliščinah (vložitev zahtevka za revizijo, višja sila ipd.), lahko naročnik zahteva, ponudnik pa mora zagotoviti, da se veljavnost ponudbe podaljša za časovno obdobje, ki ga določi naročnik.

**11.**

**VARIANTNE PONUDBE**

Alternativne in variantne ponudbe niso dovoljene. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnika, ki bo oddal več kot eno ponudbo, bo naročnik izločil glede vseh ponudb, ki jih je oddal.

##### 12.

**IZBOR PONUDBE/USTAVITEV POSTOPKA**

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi ne sklenitve okvirnega sporazuma.

V primeru ustavitve postopka, nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

##### 13.

Ponudnika, ki bo predloži več kot eno (1) ponudbo za javno naročilo, bo naročnik izključil iz nadaljnjega postopka.

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v točki 7. teh navodil. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana na način, da je ni mogoče izbrisati in podpisana s strani osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke, se le-ti obravnavajo kot neobstoječi.

Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom osebe, ki ima pravico zastopanja. Iz popravka mora biti jasno razvidno, kdaj in kaj je bilo popravljeno.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če potrdila odražajo zadnje stanje. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

##### 14.

##### Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, zaposlenem pri naročniku ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

**15.**

Ponudnik mora priložiti žigosan in podpisan vzorec okvirnega sporazuma (OBR-8).

V primeru skupne ponudbe vzorec okvirnega sporazuma podpiše in žigosa tisti partner, ki je določen v dogovoru o skupnem nastopanju. V primeru ponudbe s podizvajalci vzorec okvirnega sporazuma podpiše in žigosa glavni izvajalec.

**16.**

**FINANČNO ZAVAROVANJE**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti ustrezno parafiran in žigosan vzorec finančnega zavarovanja, ki ga naročnik zahteva za predmetno javno naročilo.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma

Kot zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma bo moral izbrani ponudnik predložiti en (1) original menične izjave s pooblastilom za izpolnitev menice in eno (1) bianko menico ob podpisu okvirnega sporazuma.

Finančno zavarovanje bo moralo biti v vrednosti 3.000 EUR.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo bo moralo veljati še najmanj trideset (30) dni po roku, ki je določen za trajanje okvirnega sporazuma.

**17.**

**PONUDBA S PODIZVAJALCI**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila posloval z enim ali več podizvajalci, mora to v ponudbi navesti in za vsakega podizvajalca posebej priložiti dokazila iz 7. točke teh navodil, kjer je to zahtevano za podizvajalce.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, mora ponudnik v ponudbi:

* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev in
* priložiti izpolnjene obrazce ESPD oz. izjave podizvajalcev, s katerimi se ugotavljajo pogoji sposobnosti za sodelovanje podizvajalcev v postopku javnega naročanja.

Glavni izvajalec mora med izvedbo javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec posredovati podatke o njih tako, da predloži ustrezne obrazce te dokumentacije za ugotavljanje sposobnosti podizvajalca.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvedbo del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3. Le-ta obveznost zavezuje tako naročnika kot glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

* glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
* podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika in
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

**18.**

**ZMOGLJIVOST DRUGIH SUBJEKTOV**

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali del naročila, za katerega se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

**19.**

**SKUPNA PONUDBA**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na podlagi postopka oddaje javnega naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, naročnik v 7. točki teh navodil določa, katere pogoje bo naročnik ugotavljal za vsakega ponudnika/partnerja posebej in katere pogoje za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi skupaj.

**20.**

**ZAUPNOST POSTOPKA**

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

**21.**

**PODPIS OKVIRNEGA SPORAZUMA**

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum. Izbrani ponudnik bo moral okvirni sporazum podpisati in ga posredovati/dostaviti naročniku najkasneje v petih (5) delovnih dneh od dneva prejema le-tega, v nasprotnem primeru se smatra, da odstopa od naročila.

**22.**

**VLOŽITEV ZAHTEVKA ZA REVIZIJO**

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z *Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št.* [*43/11*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-2040)*,* [*60/11*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-2820) *– ZTP-D,* [*63/13*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-2513)*,* [*90/14*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-3646) *– ZDU-1I,* [*60/17*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2880) *in* [*72/19*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2019-01-3209)*)* vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najkasneje v roku deset (10) delovnih dni od dneva objave obvestila o naročilu oz. objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 2.000,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X, IBAN: SI56011001000358802, Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL v skladu z 71. členom ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži v skladu s Pravilnikom o portalu eRevizija za izmenjavo informacij in dokumentov v predrevizijskem, revizijskem in pritožbenem postopku (Ur. l RS, št. 32/19).

**3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA (OBRAZCI IN VZORCI PONUDBE)**

Predmet javnega naročila: **Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-1** |

**PODATKI O PONUDNIKU**

|  |
| --- |
| Polni naziv ponudnika: |

|  |
| --- |
| Zakoniti zastopnik ponudnika: |

|  |
| --- |
| Identifikacijska številka za DDV: |

|  |
| --- |
| Številka transakcijskega računa in banka: |

|  |
| --- |
| Matična številka: |

|  |
| --- |
| Naslov: |

|  |
| --- |
| Številka telefona: |

|  |
| --- |
| MSP\* (ustrezno obkrožiti): DA NE |

|  |
| --- |
| Elektronska pošta za obveščanje ponudnika: |

|  |
| --- |
| Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje: |

|  |
| --- |
| Skrbnik okvirnega sporazuma: |

|  |
| --- |
| Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma (z navedbo funkcije): |

V primeru, da bomo izbrani za izvedbo javnega naročila, izjavljamo, da:

* bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
* bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Izjavljamo, da:

* smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
* smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
* ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,

\*Ponudnik označi, ali je mikro, malo ali srednje podjetje (MSP) – skladno s Priporočilom Komisije 2003/361/ES z dne 6. 5. 2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij, ki kot mikro, mala in srednje velika podjetja določajo tista podjetja, ki zaposlujejo manj kot 250 ljudi ter katerih letni promet ne presega 50 milijonov EUR ali katerih letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR.

* smo podali resnične oz. verodostojne izjave, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost,
* se v celoti strinjamo in sprejemamo vse pogoje naročnika glede predmeta javnega naročila in druge pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji, in pod katerimi dajemo svojo ponudbo,
* soglašamo, da se strinjamo z vsebino vzorca okvirnega sporazuma, ki je sestavni del razpisne dokumentacije (OBR-7),
* soglašamo, da se strinjamo z zahtevanimi pogoji in vsebino vzorca garancije za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma (OBR-8),
* soglašamo, da naročnik naknadno ves čas postopka javnega naročila in tudi po oddaji javnega naročila glede na razpoložljiva sredstva obseg naročila skrči ali razširi, v zvezi s čimer ne bomo zahtevali nadomestila ali odškodnine.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

*Navodila za izpolnitev:*

*Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci. V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.*

**Priloga k ponudbi v primeru skupne ponudbe oziroma oddaje ponudbe s podizvajalci!**

**SKUPNA PONUDBA**

## POSLOVNI PODATKI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IZ SKUPNE PONUDBE\*

| Popoln naziv gospodarskega subjekta: |  |
| --- | --- |
| Naslov gospodarskega subjekta: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV: |  |
| Pristojni davčni urad: |  |
| Številka transakcijskega računa: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Telefaks številka: |  |
| E-pošta: |  |
| Kontaktna oseba: |  |

\**Podatke izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov, razen vodilnega ponudnika, ki izpolni prvi del obrazca (OBR-1). Gospodarski subjekt točko izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je partnerjev v skupni ponudbi.*

**PONUDBA S PODIZVAJALCI**

Pri javnem naročilu bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Podizvajalec (naziv)** | **Vrsta del** | **Vrednost teh del (v % in/ali v EUR brez DDV od celotne vrednosti naročila)** | **Kraj in čas izvedbe del** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## POSLOVNI PODATKI O PODIZVAJALCU\*\*

|  |  |
| --- | --- |
| Popoln naziv podizvajalca: |  |
| Naslov: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV: |  |
| Pristojen davčni urad: |  |
| Številka transakcijskega računa: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Telefaks številka: |  |
| E-pošta: |  |
| Kontaktna oseba: |  |

\*\* *Gospodarski subjekt točko izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je podizvajalcev, ki sodelujejo v ponudbi.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

Predmet javnega naročila: **Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme**

Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-2** |

**PONUDBA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Na podlagi obvestila o javnem naročilu objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2021 za »Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme« se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe

□ Samostojno □ Skupno ponudbo □ Ponudbo s podizvajalci

*(Ustrezno obkrožite!)*

**Skupna ponudbena vrednost (prepis seštevka iz Ponudbenega predračuna OBR-2.1, OBR-2.2 in 2.3)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Storitev/blago** | **Ponudbena vrednost na leto**  **(v EUR brez DDV)**  **(A)** | **Obdobje/enota**  **(v letih)**  **(B)** | **Ponudbena vrednost za obdobje štirih**  **(4) let**  **(v EUR brez DDV)**  **(A x B)** |
| A. Redni pregledi enostavne električne opreme na objektih RCERO  *(seštevek iz Ponudbenega predračuna – OBR 2.1)* |  | 4 leta |  |
| B. Redni pregledi enostavne električne opreme na objektih SIMBIO  (seštevek iz Ponudbenega predračuna – OBR 2.2) |  | 4 leta |  |
| B. Izredno servisiranje enostavne električne opreme *(seštevek iz Ponudbenega predračuna – OBR 2.3)* |  | 4 leta |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Skupaj ponudbena vrednost za obdobje štirih (4) let (v EUR brez DDV)** |  |
| **Davek na dodano vrednost ( \_\_\_\_\_\_\_ %)** |  |
| **Skupaj ponudbena vrednost (v EUR z DDV)** |  |

***Ponudbena vrednost vključuje vse popuste, rabate, stroške in dajatve v zvezi z izvedbo javnega naročila. Cene na enoto so fiksne za ves čas trajanja okvirnega sporazuma.***

**VELJAVNOST PONUDBE:** Ponudba velja 90 dni od roka za oddajo ponudb.

**PLAČILNI POGOJI**: 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa in potrjenega s strani naročnika.

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

* popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
* lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV, ki jih ponudi ponudnik in količin naročnika, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije,
* napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

**PRILOGA:**

*Ponudbeni predračun – redni pregledi enostavne električne opreme na objektih RCERO (OBR 2.1)*

*Ponudbeni predračun – redni pregledi enostavne električne opreme na objektih SIMBIO (OBR 2.2)*

*Ponudbeni predračun – izredno servisiranje enostavne električne opreme (OBR 2.3)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

Predmet javnega naročila: **Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-3** |

**IZJAVA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA GOSPODARSKI SUBJEKT**

***(izpolni samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik)***

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

* naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3);
* naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
* na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih (5) let do dne oddaje ponudbe;
* da nam v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav ni bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek za najmanj dve (2) kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
* smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oz. imamo registrirano dejavnost oz. smo

vpisani v enega od poklicnih in poslovnih registrov;

* v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo naročila na Portalu javnih naročil nismo imeli blokiranega nobenega od svojih poslovnih računov;
* smo imeli v letu 2019 splošni letni promet (čiste prihodke od prodaje) v višini najmanj 300.000,00 EUR;
* za nas ne velja omejitev poslovanja v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 45/10 in 26/11), ki določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj pri subjektih, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik, ali pa je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu;
* razpolagamo s primerno tehnično opremo in z zadostnim številom strokovnega kadra za kvalitetno izvedbo naročila skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (specifikacija naročila), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;
* bomo upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz delovnopravnih predpisov, obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o ureditvi delovnih pogojev, ter predpisov o varstvu in zdravju pri delu,
* sprejemamo pogoje iz razpisne dokumentacije in bomo z naročnikom sklenili okvirni sporazum za predmetno javno naročilo.

**V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

Predmet naročila: **Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-4** |

**IZJAVA**

**o posredovanju podatkov**

***(izpolni samostojni ponudnik, glavni ponudnik v skupni ponudbi oz. ponudbi s podizvajalci)***

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

|  |  |
| --- | --- |
| **Javno naročilo** | |
| **Naročnik** | SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje |
| **Oznaka javnega naročila** | 02/JN-2021/S |
| **Naziv javnega naročila** | Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme |
| **Podatki o pravni osebi – ponudniku** | |
| **Polno ime oz. naziv ponudnika** |  |
| **Sedež ponudnika** |  |
| **Občina sedeža ponudnika** |  |
| **Številka vpisa v sodni register (št. vložka)** |  |
| **Matična številka podjetja** |  |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **pravne osebe**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3…** |  |  |  |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **fizične osebe**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime** | **Priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež v %** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3…** |  |  |  |  |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so s ponudnikom **povezane družbe** naslednje:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3...** |  |  |

S podpisom te izjave jamčimo, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavljamo, da so zgoraj navedeni podatki resnični.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

Predmet javnega naročila: **Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

# 

|  |
| --- |
| **OBR-5** |

**IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNEM PLAČILU**

V skladu z ZJN-3 ZAHTEVAMO/NE ZAHTEVAMO (*ustrezno obkrožiti*), da naročnik, SIMBIO d. o. o., na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/izvajalca neposredno plača podizvajalcu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za javno naročilo: »Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme« objavljeno na Portalu javnih naročil pod število objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**SOGLASJE PODIZVAJALCA**

soglašamo, da naročnik, SIMBIO d. o. o., na podlagi pogodbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter v skladu z ZJN-3 namesto ponudnika/izvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/izvajalca.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Odgovorna oseba podizvajalca:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: | Podpis:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Navodila za izpolnitev:*

*Obrazec izpolni vsak podizvajalec. V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo, se obrazec kopira.*

Predmet javnega naročila: **Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-6** |

**IZJAVA**

**o kakovosti izvedenih del in usposobljenosti strokovnega kadra**

Pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

* da razpolagamo z ustrezno strokovno usposobljenim kadrom za vzdrževanje in servisiranje enostavne električne opreme;
* da nudimo garancijo za vsako posamezno opravljeno storitev rednega in/ali izrednega servisnega posega (odpravo motenj) po tem predmetnem javnem naročilu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (*minimalno 6 mesecev*) od dneva izvedene storitve v skladu z Dnevniki izvedenih rednih in izrednih servisnih posegov in za morebitni vgrajen rezervni del tehnične opreme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (*minimalno 12 mesecev*);
* da zagotavljamo izvedbo servisnega posega (odpravo motenj in napak) z naslednjimi odzivnimi časi in roki:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Motnja** | **Odzivni čas**  **(v urah)** | **Čas diagnostike**  **(v urah)** | **Odprava napake** |
| motnja 1. prioritete (v primeru ustavitve proizvodnje, delno ali v celoti) | 2 uri | 24 ur | 48 ur |
| motnja 2. prioritete | 12 ur | 24 ur | 72 ur |

in pri čemer se strinjamo, da si naročnik pridružuje pravico do določitve prioritete motenje po lastni presoji;

* da bomo v roku deset (10) dni od podpisa okvirnega sporazuma naročniku predložili kopijo zavarovalne police za splošno odgovornost, vključno z vzdrževalnimi deli, v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **OBR-7** |

**VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA**

SIMBIO d. o. o.,

Teharska cesta 49, 3000 Celje,

ki ga zastopa direktor: mag. Marko Zidanšek

ID za DDV: SI 54123135

Transakcijski račun: SI56 1910 0001 0251 111, odprt pri Deželni banki Slovenije d. d.

/v nadaljevanju naročnik/

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ki ga zastopa direktor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Transakcijski račun: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri banki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/v nadaljevanju izvajalec/

sklepata

**OKVIRNI SPORAZUM O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA št. 02/JN-2021/S**

**»REDNO PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE IN IZREDNO SERVISIRANJE ENOSTAVNE ELEKTRIČNE OPREME«**

**UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo:

- da je naročnik izvedel javno naročilo za izbiro izvajalca po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju besedila: ZJN-3), objavljenem na Portalu javnih naročil z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021, pod številko objave \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_/2021 z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za: »Preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme« za obdobje štirih (4) let z enim (1) izvajalcem;

- da je bil izvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v postopku iz prejšnje alineje izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi odločitve št. \_\_\_\_\_\_\_, objavljene na Portal javnih naročil z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

S tem sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o načinu izvajanja javnega naročila. Sestavni del sporazuma je razpisna in ponudbena dokumentacija.

**PREDMET POGODBE**

1. člen

Naročnik s tem okvirnim sporazumom naroča, izvajalec pa prevzema »Redno preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme«, v skladu s ponudbo izvajalca št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Plan izvedbenih del rednega preventivnega vzdrževanja (redni pregledi) in okvirni plan izrednega servisiranja je razviden iz razpisne dokumentacije naročnika v okviru plana preventivnih vzdrževalnih del in okvirnega plana izrednega servisiranja enostavne električne opreme.

**VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Ponudbena vrednost okvirnega sporazuma je določena na osnovi izvajalčeve ponudbe št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in znaša:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Storitev** | **Ponudbena vrednost na leto**  **(v EUR brez DDV) (A)** | **Obdobje**  **(v letih)**  **(B)** | **Ponudbena vrednost za obdobje 4 let**  **(v EUR brez DDV)**  **(A x B)** |
| A. Redni pregledi enostavne električne opreme na objektih RCERO |  | 4 |  |
| B. Redni pregledi enostavne električne opreme na objektih SIMBIO |  | 4 |  |
| C. Izredno servisiranje enostavne električne opreme |  | 4 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Skupaj ponudbena vrednost (v EUR brez DDV)** |  |
| **Davek na dodano vrednost ( \_\_\_\_\_\_\_ %)** |  |
| **Skupaj ponudbena vrednost (v EUR z DDV)** |  |

**Skupna vrednost okvirnega sporazuma z DDV**

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_evrov 00/100)

Cene na enoto za posamezne vrste storitev, ki so predmet okvirnega sporazuma, so razvidne iz ponudbenih predračunov izvajalca in veljajo fiksno za ves čas trajanja okvirnega sporazuma. Ponudbeni predračuni (OBR 2.1, 2.2 in 2.3) so sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Obračun izvedbe izrednih servisnih storitev se izvaja po dejansko opravljenih storitvah oziroma dejansko opravljenih servisnih urah.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja okvirne vrednosti naročila.

Cene na enoto vključujejo tudi drobni potrošni material, kot npr. vezice, vijaki, baterije, izolirni trakovi, cevke, požirke ipd.

DDV se obračunava z veljavno davčno stopnjo v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo, ki ureja davek na dodano vrednost.

**OBSEG DEL**

1. člen

Izvajalec bo izvajal preventivna vzdrževalna dela in servisna dela na enostavni električni opremi na objektih RCERO in SIMBIO na podlagi predhodnega pisnega naročila naročnika, z namenom izvajanja kontinuiranega rednega vzdrževanja enostavne električne opreme na objektih, ki jih ima v upravljanju SIMBIO ter z namenom odprave motenj delovanja tehnične opreme.

Okvirni obseg del je razviden iz plana rednega preventivnega vzdrževanja enostavne električne opreme na objektih RCERO in SIMBIO ter okvirnega števila ur izrednega servisiranja enostavne električne opreme, na objekih, ki jih ima v upravljanju SIMBIO.

Vsa dela morajo biti izvedena v skladu s Pravilnikom o zahtevah za nizkonapetostne električne instalacije v stavbah, z vsemi dopolnitvami (Ur. list RS št. 41/2009, 02/2012) s pripadajočo tehnično smernico TSG-N-002:2013 – Nizkonapetostne električne instalacije in Pravilnikom o zaščiti stavb pred delovanjem strele, z vsemi dopolnitvami (Ur. l. RS št. 28/2009, 02/2012) s pripadajočo tehnično smernico TSG-N-003:2013 – Zaščita pred delovanjem strele.

Količine so okvirne in naročnik si pridružuje pravico do zmanjšanja oziroma povečanja obsega del vzdrževanja, ki so predmet okvirnega sporazuma, in sicer glede na dejansko višino razpoložljivih sredstev v posameznem letu ter glede na dejanske potrebe. Naročnik bo v primeru zmanjšanja obsega posameznih vzdrževalnih del na posameznih objektih RCERO in/ali SIMBIO, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, izvajalca predhodno pisno obvestil. Izvajalec v tem primeru prejme plačilo le za dela, ki so bila opravljena do prejema pisnega obvestila o zmanjšanju obsega del, s strani naročnika.

Naročnik si hkrati pridružuje pravico, da pri izvajalcu servisnih storitev naroča potrebne rezervne dele oziroma opremo, ki je potrebna za odpravo napak (motenj) v okviru izrednih servisnih posegov.

Potrebni material in oprema za izredno servisno storitev se obračunata posebej, in sicer na podlagi predhodne ponudbe izvajalca ter potrditve le te s strani naročnika.

Na zahtevo naročnika bo izvajalec pripravil ponudbo s specifikacijo potrebnega materiala in opreme za izvedbo izredne servisne storitve in rokom dobave le-tega.

**PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI STRANK**

1. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

* omogočil izvajalcu nemoten dostop do opreme, ki je predmet vzdrževanja in servisiranja po tem okvirnem sporazumu,
* zagotovil izvajalcu vpogled v tehnično dokumentacijo o opremi, ki je predmet vzdrževalnega oziroma servisnega posega,
* izvajalcu za potrebe servisnih posegov, dal na razpolago pomožno opremo, s katero naročnik razpolaga (dvižna ploščad, lestev, oder ipd.),
* zagotovil podporo lastnega operativnega in vzdrževalnega osebja,
* po opravljenem delu podpisal delovni nalog o opravljenem posegu,
* da bo tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev del po tej pogodbi.

V primerih motenj delovanja naprav (izrednih servisnih posegov) bo naročnik o tem obvestil izvajalca. Motnje bo prijavljal ustno na mobilni telefon izvajalca in/ali pisno po elektronski pošti. Prijava mora vsebovati:

* priimek in ime osebe, ki napako prijavlja,
* seznam naprav, ki ne delujejo in kratek opis motnje,
* datum in uro pošiljanja obvestila (ko je bila napaka zaznana),
* imena zaposlenih, na katere se mora izvajalec obrniti na posamezni lokaciji.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- za vzdrževanje in servisiranje električne opreme zagotavljal ustrezne zmogljivosti v osebju, orodju, diagnostični opremi ter rezervnih delih in materialu ter v primeru sprememb v osebju – ekipi vzdrževalcev naročnika dosledno sproti obveščal,

- vsa dela izvedel strokovno pravilno, vestno, kvalitetno, v dogovorjenem obsegu in rokih,

- vsa dela izvedel v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, tehničnimi normativi in standardi, skladno z razpisno dokumentacijo, svojo ponudbo, navodili naročnika, tega okvirnega sporazuma in splošno veljavnimi pravnimi predpisi,

- tekoče pisno obveščal naročnika o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev del po tem okvirnem sporazuma,

- izvedel dela po tem okvirnem sporazumu pravočasno, na podlagi okvirnih planov preventivnega rednega vzdrževanja in v okviru odzivnih časov določenih za izvajanje izrednih servisnih posegov (odprav motenj).

1. člen

Izvajalec si pridržuje pravico, da za izpolnjevanje obveznosti iz tega sporazuma, kot podizvajalce angažira bodisi posamezne strokovne sodelavce, ki niso zaposleni pri izvajalcu, bodisi druga podjetja. Izvajalec se obvezuje, da bodo tako angažirani podizvajalci imeli ustrezno strokovno znanje ter da se bodo v celoti držali določil tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Po opravljenem vzdrževalnem ali servisnem posegu, je izvajalec dolžan opraviti preizkus in končno testiranje celotnega postrojenja, na katero se nanaša poseg. Preizkuse mora izvesti odgovorna oseba izvajalca, ki s svojim podpisom jamči za opravljeno delo.

1. člen

V primeru, da se je vgradila alternativna oprema, oziroma spremenila obstoječa, je potrebno dopolniti tehnično dokumentacijo po veljavnih standardih in predpisih v pisni in elektronski obliki. V tehnični dokumentaciji se morajo izrecno navesti vse nastavitve in to v pisni in elektronski obliki.

1. člen

Za vsa dela, ki jih izvede izvajalec, se vodi dnevnik opravljenih del in delovni nalog, ki morata biti potrjena s strani izvajalca in naročnika. S strani naročnika potrjeni delovni nalog je osnova za plačilo storitev.

**Odzivni čas in rok odprave motenj v primeru izrednega servisiranja**

1. člen

Izvajalec se zavezuje da se bo na obvestilo o motnji odzval in pričel z odpravo motnje v času, ki je navaden v tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Motnja** | **Odzivni čas**  **(v urah)** | **Čas diagnostike**  **(v urah)** | **Odprava napake**  **(v urah)** |
| motnja 1. prioritete (v primeru ustavitve proizvodnje, delno ali v celoti) | 2 uri | 24 ur | 48 ur |
| motnja 2. prioritete | 12 ur | 24 ur | 72 ur |

Izvajalec je dolžan v navedenem času (odzivni čas) po pozivu naročnika obiskati objekt in takoj pričeti z delom. Izvajalec se obvezuje v roku 24 ur diagnosticirati napako, motnjo ter v najkrajšem možnem času odpraviti motnjo oziroma najkasneje v 48 urah, v primeru motnje 1. prioritete oziroma v roku 72 ur v primeru motnje 2. prioritete. V kolikor se izkaže in se naročnik s tem strinja, da je motnja večjega značaja ali da njena odprava zahteva dolgotrajnejše posege, se z naročnikom posebej dogovori in določi čas odprave.

Naročnik si pridržuje pravico do določitve prioritete motnje po lastni presoji.

V primeru rezervnih delov tehnične opreme, ki jih ni mogoče dobaviti iz objektivnih razlogov znotraj odzivnega časa odprave napake – 48 ur (motnja 1. prioritete) oziroma 72 ur (motnja 2. prioritete), mora izvajalec naročniku nemudoma pisno izkazati razloge o nezmožnosti dobave rezervnih delov tehnične opreme, ki so predmet odprave napake in predati naročniku dokumentacijo, s katero dokazuje naročilo in dobavni rok potrebnih rezervnih delov tehnične opreme.

**GARANCIJA ZA IZVEDENA DELA**

1. člen

Za vsa izvedena dela izvajalec zagotavlja garancijo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (*minimalno 6 mesecev*). Za morebitne vgrajene rezervne dele tehnične opreme pa nudi izvajalec garancijo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (*minimalno 12 mesecev*).

Garancijski rok prične teči z dnem prevzema opravljenih del oz. z dnem vgradnje rezervnih delov tehnične opreme.

V primeru odpravljanja napak, ki so vezane na izvedena dela, za katere je izvajalec obvezan, da zagotavlja 6-mesečni garancijski rok, se upoštevajo odzivni časi in roki odprave motenj iz 12. člena tega okvirnega sporazuma.

**PREGLED STORITEV IN NAČIN PLAČILA**

1. člen

Storitve opravljene po tem sporazumu bo izvajalec obračunal po priloženem predračunu in v skladu s cenikom urnih postavk, ki so sestavni del sporazuma. Sestavni del računa je tudi s strani naročnika potrjen delovni nalog o izvedenem posegu. Izvajalec zagotavlja nespremenjene cene ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

Pregled in prevzem del opravi naročnik. Kot prevzeta veljajo le tista dela, v zvezi s katerim zapisnik ne vsebuje pripomb glede pravilnosti izvršitve del, ki so predmet prevzema. Morebitne napake pri izvedbi del, ki so zapisane v zapisniku, je dolžan izvajalec odpraviti v roku, ki se sporazumno dogovori in se zapiše v zapisnik.

Izvajalec je dolžan k vsakokratnemu računu priložiti natančnejšo specifikacijo vrste in količine opravljenih del in vse spremljajoče se dodatne dokumente glede opravljenih del.

V primeru dobave in vgradnje materiala, ki ni predmet tega javnega naročila bo izvajalec obračunal po ceni, ki jo predhodno potrdi naročnik.

1. člen

Izvajalec izda račun za opravljena dela mesečno na podlagi potrjenih delovnih nalogov o izvedenih posegih, s strani odgovorne osebe naročnika, ki so predmet prevzema. Reklamacijski čas za naročnika je pri tem osem (8) dni od prejema računa.

Naročnik se zavezuje, da bo izstavljene račune, poravnal najkasneje v 30 –tih dneh od potrditve računa s strani naročnika, in sicer na transakcijski račun izvajalca, številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

odprt pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PODIZVAJALCI**

1. člen

Izvajalec sme predmet javnega naročila izvesti sam ali s podizvajalci. Izvajalec mora v pogodbah s podizvajalci del doseči, da bo za vso vzdrževano in servisirano elektro opremo zagotovljena garancija za kvalitetno izvedbo del.

Izvajalec mora v pogodbah z dobavitelji doseči, da bo za vso vgrajeno opremo zagotovljeno servisiranje, vključno z možnostjo dobave rezervnih in nadomestnih delov za čas, ki ustreza njihovi pričakovani življenjski dobi.

Odstop del podizvajalcu ne vpliva na pravna razmerja med naročnikom in izvajalcem in njune medsebojne pravice in obveznosti po tej pogodbi.

17a. člen

*(Ta določba bo vključena v pogodbo, če izvajalec za izvedbo predmeta javnega naročila ne bo imel podizvajalcev)*

Izvajalec izjavlja, da dela, ki so predmet te pogodbe ne bo izvajal s podizvajalci, pri čemer se zaveda, da bo naročnik v primeru predložitve neresničnih izjave ali dokazil podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročanja gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah v zvezi z izvajanjem del gradnje s podizvajalci in poslati informacije o podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih (5) delovnih dneh po spremembi.

V primeru vključitve podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom o spremembi posredovati naslednje podatke in dokumente:

* kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* priložiti izjave podizvajalcev, s katerimi se ugotavljajo pogoji sposobnosti za sodelovanje podizvajalcev v postopku javnega naročanja,
* priložiti zahtevo podizvajalca/ev za neposredno plačilo, če podizvajalec/i to zahteva/jo.

17b. člen

*(Ta določba bo vključena v pogodbo, če bo izvajalec za izvedbo predmeta javnega naročila imel podizvajalca)*

Izvajalec bo dela po tej pogodbi opravljal s podizvajalci:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Firma in sedež**  **podizvajalca** | **Davčna (ID za DDV),**  **matična**  **številka, transakcijski račun** | **Vrednost del in delež**  **podizvajalca**  **(v % od celotnega naročila)** | **Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec/kraj in čas izvedbe** |
|  |  |  |  |

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da mora:

* glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenih računov oz. situacij s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz prehodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način, kot to velja za plačila izvajalcu ter skladno z določili *Uredbe o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 19/2010).*

Če neposrednega plačila podizvajalec ni zahteval, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe na dan začetka izvajanja te pogodbe in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Ob morebitni zamenjavi podizvajalcev oziroma vključitvi novih podizvajalcev mora glavni izvajalec o tem pisno obvestiti naročnika v petih (5) dneh po spremembi in mu predložiti:

* kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* priložiti izjave podizvajalcev, s katerimi se ugotavljajo pogoji sposobnosti za sodelovanje podizvajalcev v postopku javnega naročanja,
* priložiti zahtevo podizvajalca/ev za neposredno plačilo, če podizvajalec/i to zahteva/jo.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v celoti odgovarja naročniku za izvedbo vseh del, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ni naveden v ponudbi oziroma ni dogovorjen s to, pogodbo oziroma izvajalec ni zamenjal podizvajalca na način določen v tej pogodbi, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju kjer se izvajajo dela, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Za dela svojih podizvajalcev izvajalec odgovarja, kot da bi jih opravil sam.

**PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANKI IN KONTAKTNE OSEBE**

1. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Za nadzor nad izvajanjem pogodbe s strani izvajalca skrbi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

Naročnikove kontaktne osebe so (ime in priimek/mobitel/e-naslov):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Splošni e-naslov je: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:info@simbio.si)

Izvajalčeve kontaktne osebe so (ime in priimek/mobitel/e-naslov):

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Splošni e-naslov je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sprejem obvestila o naročilu rednega vzdrževanja oziroma izrednega servisiranja (odprave motnje):

* + telefon/mobitel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spremembo predstavnikov sporočita stranki pisno druga drugi, najkasneje v petih (5) dneh pred nastankom spremembe.

**VARSTVO PRI DELU**

1. člen

Naročnik in izvajalec pred pričetkom del po tej pogodbi, skleneta pisni sporazum za zagotavljanje skupnih ukrepov za zagotavljanje zdravja in varstva pri delu, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma. Sporazum morajo skleniti tudi vsi morebitni podizvajalci.

V primeru poškodb, ki bi jih utrpelo izvajalčevo osebje ali njegovi podizvajalci pri opravljanju storitev po tem sporazumu, naročnik ne bo imel do izvajalca nikakršnih obveznosti, razen če bi se nesreča zgodila po izključni krivdi naročnika.

**FINANČNA ZAVAROVANJA**

1. člen

Izvajalec v roku petnajst (15) dni od podpisa okvirnega sporazuma predloži naročniku garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v obliki menične izjave in bianko menice, in sicer v višini 3.000,00 EUR in z veljavnostjo štirih (4) let in še trideset (30) dni. Garancija za dobro izvedbo del je priloga okvirnega sporazuma.

Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo v primeru, da se obveznosti po okvirnem sporazumu ne bodo izvajale pravočasno in pravilno oziroma jih bo izvajalec prenehal ali niti ne pričel izvajati.

**ŠKODA NA STROJIH IN NAPRAVAH**

Izvajalec mora v času izvajanja rednih preventivnih pregledov in izrednega servisiranja v obdobju trajanja okvirnega sporazuma prevzeti odgovornost za morebitno škodo na strojih in napravah, če je vzrok škode v izvedbi preventivnega pregleda ali servisnega posega, ki je predmet tega javnega naročila.

Izvajalec v desetih (10) dneh od podpisa okvirnega sporazuma predloži zavarovalno polico za zavarovanje splošne odgovornosti z vključenimi vzdrževalnimi deli in veljavnostjo do konca izvajanja tega okvirnega sporazuma. Zavarovalna vsota mora biti vsaj 50.000 EUR.

Če izvajalec ne predloži zavarovalne police v skladu s tem členom, okvirni sporazum ne velja.

**POGODBENA KAZEN**

1. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi ne odzove na naročnikovo opozorilo o motnji v skladu z 2-urnim (motnja 1. prioritete) oziroma 12-urnim (motnja 2. prioritete) odzivnim časom, je izvajalec dolžan za vsako zamujeno uro plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 100 EUR na uro.

Če izvajalec po svoji krivdi ne izpolni obvezo o določitvi diagnostike napake oziroma motnje v 24 urah, je izvajalec dolžan za vsak dan zamude določitve diagnostike plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 100 EUR na dan.

Če izvajalec po svoji krivdi ne izpolni obvezo o odpravi napake oziroma motenj v roku 48 ur (motnje 1. prioritete) oziroma v roku 72 ur (motnje 2. prioritet), je izvajalec dolžan plačati naročniku za vsak dan zamude odprave napake oziroma motnje, pogodbeno kazen v višini 100 EUR na dan.

Plačilo pogodbene kazni ne izključuje ali znižuje odgovornosti za morebitno škodo.

Če ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik zaračunal po prevzemu del.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči bančno garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, če le-ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v tridesetih (30) dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika. V primeru iz prvega odstavka se roki, ki so določeni v tem okvirnem sporazumu, ne podaljšajo.

Pogodbena kazen se obračuna sproti ob izdaji računov za že izvedene storitve.

**TRAJANJE IN ODPOVED SPORAZUMA**

1. člen

Naročnik in izvajalec sklepata ta sporazum za obdobje štirih (4) let.

1. člen

Vsaka od pogodbenih strank lahko okvirni sporazum odpove s trimesečnim (3) odpovednim rokom. Odpoved se mora podati pisno. Če okvirni sporazum odpove izvajalec, je dolžan vsa dela iz sporazuma opravljati v nespremenjenem obsegu do izteka odpovednega roka.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi ali pa delno odstopi od te pogodbe, če:

* izvajalec iz neupravičenih razlogov večkrat zapored ne izvaja v skladu s planom in časovnim odzivom storitve rednega vzdrževanja oziroma odprave motenj,
* izvajalec iz neupravičenih razlogov prekine izvajanje del,
* izvajalec ne izvaja prevzetih storitev kvalitetno in v skladu s to pogodbo,
* izvajalec ne upošteva zahtev naročnika in določil tega okvirnega sporazuma.

**POVRAČILO ŠKODE ZARADI ODSTOPA V CELOTI ALI DELNEGA ODSTOPA OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Če naročnik zaradi razlogov na strani izvajalca odstopi od tega okvirnega sporazuma ali njenega dela, je za nedokončana oziroma neopravljena vzdrževalna dela naročnik upravičen do razlike med ceno storitve izvajalca po tem okvirnem sporazumu in ceno storitve novega, nadomestnega izvajalca, določene v skladu z njegovim ponudbenim predračunom, v kolikor je le ta višja. V primeru nastanka višje škode zaradi okoliščin iz tega odstavka, izvajalec naročniku odgovarja po splošnih načelih odškodninskega prava.

Če izvajalec zaradi razlogov na strani naročnika odstopi od tega okvirnega sporazuma ali njenega dela, mora naročnik skladno s to pogodbo plačati izvajalcu vsa do tedaj opravljena dela. Količino in vrednost opravljenega dela naročnik in izvajalec ugotovita skupno in na način, kot je predviden po tem okvirnem sporazumu.

**PROTIKURIPCIJSKA KLAVZULA**

1. člen

Ta okvirni sporazum je ničen, če kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* drugo ravnanje ali opustitev s katerim je naročniku povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika.

**RAZVEZNI POGOJ**

1. člen

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve tega okvirnega sporazuma preveril ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

1.  da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja;

2. da je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

3.  da je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

* plačilom za delo,
* delovnim časom,
* počitki,
* opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
* v zvezi z zaposlovanjem na črno,

za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi mora izvajalec zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. V primeru, da izvajalec ne dostavi dokazil v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da so izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena. *(ta odstavek v pogodbi ostane če je izvajalec/podizvajalec s sedežem izven Slovenije oziroma ostane v delu, ki se nanaša na podizvajalce).*

1. člen

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena bo naročnik v roku petih dni o tem obvestil izvajalca in takoj, vendar najkasneje 30 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena, začel nov postopek javnega naročanja.

V primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena pri nominiranih podizvajalcih, lahko izvajalec v roku desetih dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; ZJN-3) in določili te pogodbe, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe. V kolikor izvajalec v prej navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje 45 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena začel nov postopek javnega naročila.

1. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se, v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka 27. člena ter ob upoštevanju prejšnjega člena, uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

***KONČNE DOLOČBE***

1. člen

Stranki sta sporazumni, da vsi podatki s katerimi se izvajalec seznani z izvajanjem storitev, predstavljajo poslovno tajnost. Izvajalec se zavezuje, da jih bo skrbno varoval in jih uporabljal izključno za izvajanje storitev te pogodbe.

1. člen

Vse spremembe vsebine sporazuma bosta pogodbeni stranki dogovorili z aneksi k temu okvirnemu sporazumu.

1. člen

Za vse primere, ki s tem sporazumom niso natančno določeni, se upoštevajo določila Obligacijskega zakonika (Ur. list RS, št. 97/07).

1. člen

Morebitne spore bosta stranki prvenstveno reševali sporazumno, v nasprotnem primeru rešuje spor pristojno sodišče v Celju.

1. člen

Sporazum je sklenjen in veljaven, ko ga podpišeta obe stranki in ko izvajalec naročniku predloži zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum je sestavljen v štirih (4) izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva (2) izvoda.

Naročnik:

SIMBIO d.o.o.

mag. Marko Zidanšek, direktor

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **OBR-8** |

**VZOREC GARANCIJE**

**ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA**

Izvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*firma in sedež ponudnika*)

naročniku, SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje, kot zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma za javno naročilo »Redno preventivno vzdrževanje in izredno servisiranje enostavne električne opreme«, št. 02/JN-2021/S izročamo bianco menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje, nepreklicno pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom 3.000,00 EUR in z vsemi ostalimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

ne bomo izpolnili, katere izmed svojih obveznosti ali jih bomo izpolnili, pa le-te ne bodo v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu.

Menica je unovčljiva pri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*domiciliat (naziv in naslov banke)*

s transakcijskega računa (TRR): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*številka transakcijskega računa*

Menica je neprenosljiva, unovčljiva na prvi poziv, brez protesta in je podpisana s strani pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , kot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime in priimek pooblaščene osebe*) (*funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*podpis*)

Naročnika SIMBIO d. o. o., nepreklicno pooblaščamo, da menico izpolni s klavzulo »brez protesta«.

S podpisom te menične izjave pooblaščamo poslovno banko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pri kateri ima naša družba odprt transakcijski račun št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , da naročniku SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje pri predložitvi menice na unovčenje izplača znesek naveden na menici.

Menico se lahko unovči najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (še 30 dni po roku, ki je določen za skrajni rok izpolnitve obveznosti).

V primeru menično pravnega uveljavljanja menic proti nam se vnaprej odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom.

Naročnik je zavezan, da nam vrne menice, ki jih ne bo uporabil v zgoraj navedene namene, po izteku roka.

V primeru, da bo družba zaprla transakcijski račun, ki je odprt pri zgoraj navedeni banki in ga odprla pri katerikoli drugi poslovni banki v Republiki Sloveniji, ali v primeru, da sredstva na zgoraj navedenem transakcijskem računu družbe ne zadostujejo za pokritje menične vsote, velja to pooblastilo tudi za vse druge poslovne banke, pri kateri ima ali bo družba imela odprt transakcijski račun.

Za obveznosti po zgoraj omenjeni pogodbi in po menici jamči družba z vsem svoji sedanjim in bodočim premoženjem.

Kraj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Izdajatelj menice: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ponudnik)

žig

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek zakonitega zastopnika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis)

**Opozorilo:** Menično izjavo v originalu z eno bianko menico bo potrebno priložiti ob podpisu okvirnega sporazuma.

1. **TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA**
2. **SPLOŠNO**

Izvajalec bo opravljal vsa preventivna ter izredna vzdrževalna dela enostavnejše električne opreme na objektih, s katerimi upravlja Simbio d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje.

Vsa dela morajo biti opravljena tako, da je motenje proizvodnih procesov minimalno; da se ne povzroča dodatna škoda zaradi izvajanja del; da se odpravljene napake zopet ne pojavijo; da se upoštevajo racionalni stroški popravila in da so vsa dela opravljena strokovno.

Vsa dela morajo biti izvedena po trenutno veljavnih tehničnih predpisih in opremljena s pripadajočo dokumentacijo.

1. **OBSEG DEL**

Dela obsegajo izvajanje rednih preventivnih pregledov navedenih v prilogah (ponudbena predračuna OBR 2.1 in 2.2) ter izrednih servisnih posegov (OBR 2.3) na podlagi vsakokratnega predhodnega naročila naročnika.

Lokacije izvajanja del so:

* Upravna stavba SIMBIO, Teharska cesta 49, 3000 Celje,
* RCERO Celje, Bukovžlak 30, 3221 Teharje,
* Mestna tržnica Celje, Glavni trg Celje, 3000 Celje.

Za enostavno električno opremo se razume naslednja oprema: vse električne inštalacije s kabelskimi policami in zaščitnimi cevmi, električne razvodne doze, električni razdelilniki, ozemljitve, strelovodne inštalacije, grelniki, razsvetljava, električni pogoni, ventili, vtična gnezda, varnostna, končna, pozicijska stikala, električni merilniki energije, nivojev, tlakov, temperatur, relativne vlažnosti, UPS naprave, akumulatorji ipd.

* 1. **Redni preventivni pregledi enostavne električne opreme in odprava manjših pomanjkljivosti**

Redni preventivni pregledi opreme se izvajajo enkrat letno, v času remonta in obsegajo:

* vizualni pregledi električne opreme;
* zamenjava prezračevalnih filtrov;
* čiščenje prezračevalnih ventilatorjev;
* splošno čiščenje;
* pregled ožičenja;
* odpravo manjših nepravilnosti, ki obsega:
  + čiščenje posameznih sklopov,
  + namestitev poškodovanih oznak,
  + vijačenje,
* pregled tehnične dokumentacije v električnih razdelilnikih;
* namestitev evidenčnih nalepk, ki mora vsebovati:
  + datum pregleda,
  + čitljivo ime in priimek delavca izvajalca,
  + naziv podjetja, katerega predstavlja,
  + podpis izvajalca,
  + datum ponovnega pregleda.
* Dokumentacija, katero izpolni ali doda izvajalec:
  + poročila o opravljenih pregledih s popisom ugotovljenih pomanjkljivosti,
  + vodenje dnevnika opravljenih del, ki mora biti potrjen s strani izvajalca in naročnika in je osnova za izdajo in potrditev računa o opravljenih delih.

Za ugotovljene pomanjkljivosti izvajalec pripravi ponudbeni predračun, dela pa izvede po potrditvi naročnika.

* 1. **Izredni servisni posegi**

Naročnik bo po potrebi naročal izvedbo izrednih servisnih posegov v smislu nemotenega delovanja enostavne električne opreme. Na zahtevo naročnika bo izvajalec pripravil ponudbo za izvedbo del, dela pa bo izvedel po naročnikovi potrditvi ponudbe.

* 1. **Električne meritve**

Vse električne meritve, pregledi in popravila morajo biti izvedeni v skladu z veljavno zakonodajo. Električne meritve se izvedejo vsake 3 leta na objektih navedenih v prilogi 4.4 te razpisne dokumentacije in obsegajo:

* + 1. Meritve zaščite pred udarom električnega toka
    2. Meritve strelovodnih inštalacij
    3. Meritve električnih inštalacij na dovodnih električnih vodnikih
    4. Odprava pomanjkljivosti

Za odpravo pomanjkljivosti izvajalec pripravi ponudbeni predračun in dela izvede po potrditvi s strani naročnika.

* + 1. Izdelava poročil po izvedenih meritvah in odpravi napak

Dokumentacija za vsak električni razdelilnik ali tokokrog naj vsebuje:

- Zaporedna številka o pregledu, preizkusu, meritvi

- Ime, naziv objekta

- Elektroenergetsko omrežje: opis dobavitelja

- Sistem ozemljitve

- Izmerjena ponikalna upornost objekta

- Vrsta pregleda

- Tip merilnega inštrumenta

- Številka potrdila o skladnosti inštrumenta

- Vrsta uporabljene merilne metode

- Zaščitni ukrep pred električnim udarom

- Datum preizkusa

- Datum ponovnega preizkusa

- Vremenske razmere na dan meritve

- Zaščitni nivo

- Ime in priimek in št. potrdila o usposobljenosti merilca

* + 1. Popis merilnih mest – priloga 4.4 te razpisne dokumentacije.

1. **POGOJI, V KATERIH SE IZVAJAJO DELA**

Dela se bodo izvajala tako v običajnih (normalnih) kot tudi v zahtevnih delovnih pogojih.

Za običajne (normalne) delovne pogoje se razume delo:

* + v električnem prostoru,
  + v zaprtih prostorih,
  + zunaj objektov,
  + v delavnici.

Za zahtevne delovne pogoje se razume delo:

* + v prostoru biostabilizacije kompostarne,
  + v prostoru grobe rafinacije in bio-sušenja,
  + v hali naknadne biostabilizacije,
  + v prostoru bazena izcednih vod,

kjer se dela izvajajo na višini ob prisotnosti prahu, smradu, vročine, vlage in mrčesa.

Večina del se izvaja v delovnih dnevih v času od 7. do 22. ure, zaradi zagotavljanja nemotenega obratovanja naprav pa po potrebi tudi na nedelovne dni (sobota, nedelja, praznik) in po potrebi tudi v nočnem času.

1. **ODZIVNI ČAS IN ROK ODPRAVE MOTENJ V PRIMERU IZREDNEGA SERVISIRANJA**

Izvajalec se zavezuje da se bo na obvestilo o motnji odzval in pričel z odpravo motnje v času, ki je navaden v tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Motnje** | **Odzivni čas**  **(v urah)** | **Čas diagnostike**  **(v urah)** | **Odprava napake**  **(v urah)** |
| motnja 1. prioritete (v primeru ustavitve proizvodnje, delno ali v celoti) | 2 uri | 24 ur | 48 ur |
| motnja 2. prioritete | 12 ur | 24 ur | 72 ur |

Izvajalec je dolžan v navedenem času (odzivni čas) po pozivu naročnika obiskati objekt in takoj pričeti z delom. Izvajalec se obvezuje v roku 24 ur diagnosticirati napako, motnjo ter v najkrajšem možnem času odpraviti motnjo oziroma najkasneje v 48 urah, v primeru motnje 1. prioritete oziroma v roku 72 ur v primeru motnje 2. prioritete. V kolikor se izkaže in se naročnik s tem strinja, da je motnja večjega značaja ali da njena odprava zahteva dolgotrajnejše posege, se z naročnikom posebej dogovori in določi čas odprave.

Naročnik si pridržuje pravico do določitve prioritete motnje po lastni presoji.

V primeru rezervnih delov tehnične opreme, ki jih ni mogoče dobaviti iz objektivnih razlogov znotraj odzivnega časa odprave napake – 48 ur (motnja 1. prioritete) oziroma 72 ur (motnja 2. prioritete), mora izvajalec naročniku nemudoma pisno izkazati razloge o nezmožnosti dobave rezervnih delov tehnične opreme, ki so predmet odprave napake in predati naročniku dokumentacijo, s katero dokazuje naročilo in dobavni rok potrebnih rezervnih delov tehnične opreme.

1. **VARSTVO PRI DELU**

Naročnik in izvajalec pred pričetkom del skleneta pisni sporazum za zagotavljanje skupnih ukrepov za zagotavljanje zdravja in varstva pri delu. Izvajalec mora za zaposlene zagotavljati vso potrebno zaščitno oprema za izvajanje del.

1. **GARANCIJA**

Za vsa izvedena dela izvajalec zagotavlja garancijo 6 mesecev, za vgrajeno opremo pa 12 mesecev.

1. **PRILOGE**
   1. Ponudbeni predračun – redni preventivni pregledi enostavnejše električne opreme na objektih RCERO Celje (OBR 2.1)
   2. Ponudbeni predračun – redni preventivni pregledi enostavneješe električne opreme na objektih SIMBIO (OBR 2.2)
   3. Ponudbeni predračun – izredno servisiranje enostavnejše električne opreme (OBR 2.3)
   4. Popis merilnih mest
   5. Povzetek predračuna - za javno odpiranje ponudb v e-JN (v Word)