

**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA  
(V NADALJEVANJU RAZPISNA DOKUMENTACIJA)**

Naročnik: **SIMBIO d. o. o. (plačnik in naslovník po pooblastilu  
Mestne občine Celje)**

Zaporedna številka javnega naročila: **11/JN – 2018/G**

Predmet javnega naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne  
kanalizacije, Faza I**

Vrsta postopka: **postopek oddaje naročila male vrednosti v skladu s  
47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3)**

Datum: **11. 07. 2018**

## **VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA (V NADALJEVANJU RAZPISNA DOKUMENTACIJA)**

- 1. Povabilo k sodelovanju**
- 2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe in uporaba informacijskega sistema e-JN**
- 3. Ponudbena dokumentacija - obrazci in vzorci za pripravo ponudbe**
  - Podatki o ponudniku – OBR 1*
  - Ponudba – OBR 2*
  - Izjava za ugotavljanje sposobnosti ponudnika – OBR 3*
  - Izjava za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc – OBR 4*
  - Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih – OBR 5*
  - Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti – OBR 6*
  - Izjava o posredovanju podatkov – OBR 7*
  - Izjava o izvajanju del s podizvajalci – OBR 8*
  - Izjava podizvajalca oz. partnerja v skupni ponudbi za ugotavljanje sposobnosti – OBR 8.1 (v primeru vključitve podizvajalcev oz. oddaje skupne ponudbe)*
  - Izjava podizvajalca, da zahteva neposredno plačilo naročnika – OBR 8.2 (v primeru vključitve podizvajalcev, ki zahteva neposredno plačilo)*
  - Ponudnikovo pooblastilo za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem – OBR 8.3*
  - Izjava o kakovosti izvedbe del – OBR 9*
  - Seznam primerljivih gradenj - OBR 10*
  - Referenčno potrdilo – OBR 10.1*
  - Izjava o referencah vodja del – OBR 10.2*
  - Vzorec pogodbe – OBR 11*
  - Menična izjava za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev ter unovčenje – OBR 12*
  - Vzorec bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi – OBR 13*
- 4. Priloge**
  - 4.1 Tehnično poročilo (v formatu pdf) s tehničnimi risbami*
  - 4.2 Popis del (v Excel) – Ponudbeni predračun (OBR 2.1)*
  - 4.3 Povzetek predračuna (obrazec, ki se uporabi za javno odpiranje ponudb v e-JN)*
  - 4.4 Predloga za pisemsko ovojnico za fizično oddajo finančnega zavarovanja za resnost ponudbe*

# 1. POVABILO K SODELOVANJU

## **Naročnik:**

To naročilo izvaja SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (v nadaljevanju: naročnik) po pooblastilu Mestne občine Celje.

## **Oznaka in predmet javnega naročila:**

**Oznaka pri naročniku:** 11/JN-2018/G

**Predmet:** Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I

Naročilo NI razdeljeno na sklope.

Obseg in podrobnejša vsebina naročila sta razvidna iz tehničnega poročila, predračuna, vzorca pogodbe in ostalih prilog, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

## **Način oddaje javnega naročila**

Za oddajo tega javnega naročila se izvede naročilo male vrednosti v skladu z 47. členom ZJN-3.

Pogajanj ni.

Variantne ponudbe niso dopustne.

Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati vse zahteve, ki jih predpisuje veljavna zakonodaja. Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

<p><b>Naročnik je za izvedbo predmetnega javnega naročila v fazi pridobivanja vseh potrebnih soglasij, zato bo podelil izvajanje predmeta tega javnega naročila le v primeru, da bo prejel vsa potrebna soglasja.</b></p>
---

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

## **Dostop do razpisne dokumentacije**

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno na spletni strani naročnika, na spletnem naslovu: <http://www.simbio.si/javni-narocila-49>. Gospodarski subjekti lahko zahtevajo dodatne informacije izključno na Portalu javnih naročil.

Ponudnik prevzame vse stroške, vezane na izdelavo oz. predložitev ponudbe. Naročnik teh stroškov ne krije v nobenem primeru, ne glede na postopek oz. rezultate postopka javnega naročila.

## 2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### 1.

#### PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje.

Na Portalu javnih naročil je objavljeno obvestilo o javnem naročilu po naročilu male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS in št. 14/18; v nadaljevanju besedila: ZJN-3) za gradnjo: »Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I«.

Kot ponudnik lahko na javnem naročilu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

### 2.

#### JEZIK PONUDBE

Ponudba mora biti predložena v slovenskem jeziku. Propagandni material, tehnična specifikacija, certifikati in druga dokumentacija, ki se nanaša na tehnične značilnosti in kakovost predmeta javnega naročila, so lahko priloženi v angleškem ali nemškem jeziku. Naročnik bo ponudnika po potrebi pozval, da predloži uradno prevedene dokumente v slovenskem jeziku.

### 3.

#### IZPOLNJEVANJE DOKUMENTACIJE ZA POPOLNOST PONUDBE

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in priloži zahtevana dokazila.

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti ustrezno izpolnjeno, žigosano in s strani odgovorne osebe podpisano (kakor izhaja iz razpisnih obrazcev) naslednjo dokumentacijo v naslednjem vrstnem redu:

Elektronska oddaja v informacijskem sistemu e-JN pod razdelek »Drugi dokumenti«

- *Podatki o ponudniku – OBR 1*
- *Ponudba – OBR 2*
- *Ponudbeni predračun – OBR 2.1*
- *Izjava za ugotavljanje sposobnosti – OBR 3*
- *Izjava za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc – OBR 4*
- *Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih – OBR 5*
- *Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti – OBR 6*
- *Izjava o posredovanju podatkov – OBR 7*
- *Izjava o izvajanju del s podizvajalci – OBR 8*
- *Izjava podizvajalca oz. partnerja v skupni ponudbi za ugotavljanje sposobnosti - OBR 8.1 (v primeru vključitve podizvajalca/cev)*
- *Izjava podizvajalca, da zahteva neposredno plačilo naročnika – OBR 8.2 (v primeru vključitve podizvajalca/cev, ki zahtevajo neposredno plačilo)*
- *Ponudnikovo pooblastilo za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem – OBR 8.3 (v primeru vključitve podizvajalca/cev, ki zahtevajo neposredno plačilo)*
- *Izjava o kakovosti izvedbe del – OBR 9*

- *Seznam primerljivih gradenj – OBR 10*
- *Referenčno potrdilo – OBR 10.1*
- *Izjava o referencah odgovornega vodja del – OBR 10.2*
- *Vzorec pogodbe – OBR 11 (izpolnjen, žigosan in podpisan);*
- *Vzorec bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi – OBR 13*
- *Ustrezen BON obrazec kot dokazilo za finančno sposobnost ponudnika*

Elektronska oddaja v informacijskem sistemu e-JN pod razdelek „PREDRAČUN“ se predloži obrazec *Povzetek predračuna (obrazec, ki se uporabi za javno odpiranje ponudb v informacijskem sistemu e-JN), ki je sestavni del razpisne dokumentacije pod priloge 4.3.*

Fizična oddaja po pošti priporočeno ali osebna oddaja v tajništvo na naslov naročnika SIMBIO d.o.o.; Teharska cesta 49, 3000 Celje, v skladu z datumom in uro za oddajo ponudb v informacijskem sistemu e-JN:

- Predloga za pisemsko ovojnico za fizično oddajo finančnega zavarovanja za resnost ponudbe (obrazec v prilogi 4.4 te razpisne dokumentacije); nalepljen na pisemsko ovojnico
- Izpolnjene in podpisane *menične izjave za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev ter unovčenje – OBR 12 (3-krat original menične izjave in 3-krat bianco menice – podpisane in žigosane).*

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe.

#### 4.

#### **DODATNA POJASNILA IN SPREMEMBA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Dodatna pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo pisno preko Portala za javna naročila odgovoril na vsa vprašanja v zvezi z javnim naročilom, najkasneje štiri (4) dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno glede na rok za oddajo vprašanj, objavljen na Portalu javnih naročil. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku naročnik ne bo odgovarjal.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje štiri (4) dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Naročnik opozarja ponudnike, da so tudi odgovori na vprašanja, ki bodo objavljeni na Portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije za ta postopek.

Ponudniki morajo morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljati v slovenskem jeziku. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve in dopustne dopolnitve pravočasno prispelih ponudb ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljala po elektronski pošti kontaktni osebi ponudnika navedeni v ponudbi.

## 5.

### **ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v točki 3 dokumenta *Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju Navodila za uporabo e-JN)*, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>. Podrobnejši spletni naslov dokumenta se glasi: [https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn\\_Navodila\\_za\\_uporabo\\_ponudniki.pdf](https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf)).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA ([www.sigen-ca.si](http://www.sigen-ca.si)), POŠTA®CA ([postarca.posta.si](http://postarca.posta.si)), HALCOM-CA ([www.halcom.si](http://www.halcom.si)), AC NLB ([www.nlb.si](http://www.nlb.si)).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka določenega v obvestilu o javnem naročilu. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:  
[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_javno\\_narocilo\\_podrobno.xhtml?zadevald=2414](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=2414)

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> v razdelek „PREDRAČUN“ naloži izpolnjen Povzetek predračuna (OBR 4.3 iz priloge te razpisne dokumentacije) v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Vse ostale dokumente, ki se elektronsko oddajo ponudnik naloži v razdelek „DRUGI DOKUMENTI“ prav tako v .pdf datoteki.

**Opozorilo:**

Fizična oddaja po pošti priporočeno ali osebna oddaja v tajništvo do datuma in ure za oddajo ponudb, kot je navedeno v informacijskem sistemu e-JN in na Portalu javnih naročil.

Ponudnik mora menične izjave (izpolnjene, podpisane in žigosane v treh (3) izvodih) in bianco menice (podpisane in žigosane – 3 kom) naročniku predložiti v originalih, tako da jih odda do roka za oddajo ponudb navedenega na Portalu javnih naročil v obvestilu o naročilu male vrednosti, in sicer po pošti priporočeno na naslov SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (tajništvo) ali osebno odda v tajništvu na sedežu podjetja SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (tajništvo).

Za opremo kuverte lahko ponudnik uporabi predlogo za pisemsko ovojnico, ki je del te razpisne dokumentacije pod prilogo 4.4. V nasprotnem primeru mora biti kuverta opremljena z vsemi potrebnimi podatki, ki so navedeni v predlogi za pisemsko ovojnico (glej prilogo 4.4. razpisne dokumentacije).

**6.**

**ODPIRANJE PONUDB**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 27. 07. 2018** in se bo začelo **ob 9:10** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

**7.**

**UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Naročnik bo priznal sposobnost za izvedbo predmetnega javnega naročila ponudniku, pri katerem niso podani pogoji za izključitev iz te točke Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe predmetne razpisne dokumentacije in izpolnjuje pogoje za sodelovanje iz te točke predmetne razpisne dokumentacije, ter izpolnjuje vse ostale pogoje skladno z določili ZJN-3.

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih, za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Ponudnik mora izpolnjevati razpisane pogoje na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb oziroma kjer je to izrecno navedeno, na dan oddaje ponudbe, v nasprotnem primeru se njegova ponudba izloči iz postopka.

Morebitna dokazila morajo ne glede na datum vedno izkazovati zadnje stanje ponudnika.

Vsa dokazila o izpolnjevanju pogojev morajo ponudniki predložiti ob oddaji ponudbe. Ponudnik izkazuje izpolnjevanje pogojev s predložitvijo originalnih izjav in obrazcev ter fotokopij drugih dokazil, v nasprotnem primeru se njegova ponudba izloči iz postopka.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev oz. kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje predložiti dokazilo pristojnega organa države, v kateri ima sedež. Če država članica ali tretja država predmetnega potrdila ne izdaja ali če potrdilo ne zajema vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil, predložitev morebiti potrebnih pooblasti za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oz. podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika/partnerja v skupni ponudbi, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da zanj obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, ali če ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, navedenih te tej točki.

Če ponudnik prijavi sodelovanje podizvajalcev, veljajo tudi za vse podizvajalce vsi razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje. Če podizvajalec teh pogojev ne izpolnjuje ali zanj obstajajo razlogi za izključitev, ne more sodelovati pri izvedbi javnega naročila.

#### **A. Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je član(ica) upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje



obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih (5) let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner v skupni ponudbi; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala.

**Dokazilo:**

- Izjava za ugotavljanje sposobnosti (OBR-3) – *izpolnijo in prilagajo glavni ponudniki/glavni nosilec posla v skupni ponudbi*
- Izjava podizvajalca oz. partnerja v skupni ponudbi/tretji subjekt za ugotavljanje sposobnosti (OBR-8.1) – *izpolnijo in priložijo podizvajalci in partnerji v skupni ponudbi*
- Izjava za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (OBR-4) – *izpolnijo glavni ponudnik, vsi podizvajalci in partnerji v skupni ponudbi*

**B. Pogoji za sodelovanje**

**B1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

Če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner v skupni ponudbi; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala.

**Dokazilo:**

- Izjava za ugotavljanje sposobnosti (OBR-3) – *izpolnijo in prilagajo glavni ponudniki/glavni nosilec posla v skupni ponudbi*
- Izjava podizvajalca oz. partnerja v skupni ponudbi/tretji subjekt za ugotavljanje sposobnosti (OBR-8.1) – *izpolnijo in priložijo podizvajalci in partnerji v skupni ponudbi*

**B2. Ekonomski in finančni položaj**

Ponudnik zadnje tri (3) mesece pred objavo naročila na Portal javnih naročil ni imel blokiranega nobenega od svojih poslovnih računov.

**Dokazilo:**

- Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih (OBR-5)

Letni prihodek gospodarskega subjekta v poslovnem letu 2016, mora znašati najmanj dvakrat več kot bo znašala skupna ponudbena vrednost (znesek EUR brez DDV), ki jo bo ponudnik ponudil v svoji ponudbi za to predmetno javno naročilo.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko izpolnjujejo predmetni pogoj letnega prihodka gospodarskega subjekta skupno.

Dokazilo:

- Ustrezen obrazec BON (S.BON-1 /P oz. S.BON-1/SP ali izkaz poslovnega izida ali izvleček iz bilance stanja ali drugo enakovredno dokazilo). Potrdilo mora biti izdano ne več kot 35 dni pred datumom objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil.

*Ponudnik s sedežem v tujini mora kot dokazilo, iz katerega je razviden zahtevani ekonomski in finančni položaj, predložiti potrdilo, iz katerega je razvidno, da gospodarski subjekt izpolnjuje zahtevni pogoj. Kot dokazilo se lahko predloži izkaz poslovnega izida za leto 2016, izvleček iz bilance stanja ali drugo enakovredno dokazilo.*

Ponudnik zagotavlja, da je v preteklosti izpolnjeval pogodbene obveznosti.

Dokazilo:

- Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti (OBR-6)

### **B3. Tehnična in strokovna sposobnost**

#### Tehnična in strokovna sposobnost gospodarskega subjekta

Ponudnik mora imeti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije. V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj.

Ponudnik mora zagotoviti, da je v zadnjih petih (5) letih, šteto od datuma dokončanja del do roka za oddajo ponudb, samostojno ali v skupni ponudbi, že izvedel najmanj dve (2) obnovi objektov prometne infrastrukture – ceste (šifra 211) v skladu z Enotno klasifikacijo vrst objektov (CC-SI) 2012, Ur. l. RS, št. 109/11, z upoštevanjem, da se je pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulati, ki je nastal ob prenovi uporabil za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi. Vsak izmed referenčnih projektov mora biti najmanj v vrednosti skupne ponudbene vrednosti (znesek EUR brez DDV), ki jo bo ponudnik ponudil v svoji ponudbi za to predmetno javno naročilo, pri čemer je bilo referenčno delo uspešno zaključeno (predano v uporabo), v nasprotnem primeru se ponudnika izloči.

Potrdilo investitorjev o referenčnem delu je lahko tudi na obrazcih iz drugih javnih naročil, v kolikor je mogoče iz potrdila nedvoumno razbrati zahtevane pogoje.

Kot zaključek del posameznega referenčnega posla velja datum podpisa prevzemnega zapisnika ali izstavitve končnega obračuna ali izdaje uporabnega dovoljenja ali pa datum plačila končne situacije.

Ponudnik oz. gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora izkazati zahtevane reference in ta dela sam tudi izvesti. Gospodarski subjekt mora sam izvesti vsa tista razpisana dela, za katera je predložil referenco.

Gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal.

Naročnik si pridružuje pravico, da podrobnejšo vsebino in kvaliteto izvedbe pogodbenih obveznosti preveri neposredno pri referenčnem naročniku.

Posli, ki so bili sklenjeni z aneksom k pogodbi, ne štejejo kot veljavna samostojna referenca, ker sodijo k istemu naročilu, za katerega je bila sklenjena osnovna pogodba.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Ponudnik se lahko sklicuje na reference svojega podizvajalca le, če ga v ponudbi imenuje za podizvajalca za celoten obseg del, na katerega se referenca nanaša in bo podizvajalec ta dela tudi dejansko izvedel.

V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo biti navedeni subjekti v okviru konkretnega posla nominirani za opravljanje navedenih del, za katere so podali reference.

V primeru, da ponudnik tehnično ali strokovno sposobnost izkazuje s podizvajalcem, ponudnik takšnega podizvajalca tekom izvajanja pogodbe za dela, ki so predmet tega javnega naročila, ne sme zamenjati brez izrecnega soglasja naročnika in ob izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije.

#### Dokazilo:

- Seznam primerljivih gradenj (OBR-10)
- Referenčno potrdilo (OBR-10.1)

Ponudnik zagotavlja, da bo razpolagal s primerno tehnično opremo za uporabo postopka »reciklaže«, v katerem se del obstoječega ustroja uporabi za izdelavo cementno-bitumenske stabilizacije.

Ponudnik zagotavlja, da nudi za izvedbo vseh del predmetnega javnega naročila pet (5) let garancijske dobe, za kar bo predložil ob primopredaji tudi bančno garancijo za odpravo in pomanjkljivosti napak v garancijski dobi. Ponudnik hkrati zagotavlja za solidnost gradnje garancijo v skladu z določbami Obligacijskega zakonika, deset (10) let, in sicer od uspešno opravljenega končnega prevzema vseh izvedenih del in primopredaje.

#### Dokazilo:

- Izjava o kakovosti izvedbe del (OBR 9)

#### Kadrovska sposobnost (vodja del):

Ponudnik mora zagotoviti vodjo del, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva,
- izpolnjuje pogoje po veljavnem gradbenem zakonu za vodjo del,
- uspešno izvedel dela pomeni, da je dela izvedel pravočasno, strokovno, kvalitetno ter v skladu z določili pogodbe,
- je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS) oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje.

Ponudnik mora zagotoviti, da je vodja del, ki bo vodil razpisani projekt, v zadnjih petih (5) letih uspešno vodil vsaj dve (2) obnovi objektov prometne infrastrukture – ceste (šifra 211) v skladu z Enotno klasifikacijo vrst objektov (CC-SI) 2012, Ur. l. RS, št. 109/11, z upoštevanjem, da se je pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulati, ki je nastal ob prenovi uporabil za proizvodnjo novih bituminiziranih

zmesi. Vsak izmed referenčnih projektov mora biti najmanj v vrednosti skupne ponudbene vrednosti (znesek EUR brez DDV), ki jo bo ponudnik ponudil v svoji ponudbi za to predmetno javno naročilo.

Dokazila:

- Izjava o referencah odgovornega vodja del (OBR-10.2)

### **C. Omejitev poslovanja**

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena *Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11; v nadaljevanju ZIntPK)* oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Dokazilo:

- Izjava o posredovanju podatkov (OBR-7)

Listine za dokazovanje so lahko predložene v fotokopijah. Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, če je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. starost. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

## **8.**

### **NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBENEGA PREDRAČUNA**

Ponudnik mora navesti končno vrednost ponudbe v EUR. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Predračun se izpolni tako, da se vpiše cene zaokrožene na dve decimalni mesti (0,00) in se jih pomnoži s količinami. Cena za posamezno postavko ne sme biti nič. Ponudbeni predračun je sestavljen v skladu z zahtevami naročnika in navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno vrednost.

Cena je »fiksna po enoti mere«.

Naročnik ponudnike izrecno opozarja, da bo, v kolikor ne bodo s številko izpolnili vseh mest v stolpcu »cena na enoto« na dve decimalni natančno v obrazcu Ponudbeni predračun (OBR 2.1), smatral, da ponudnik tega ne ponuja in bo njegovo ponudbo izločil iz ocenjevanja ponudb.

Pripisi in popravki v Ponudbenem predračunu (OBR 2.1) niso dovoljeni.

Vsak ponudnik nosi polno odgovornost za celovitost, pravilnost in completeness svoje ponudbe, ki mora temeljiti na priloženem popisu del. Vsako namerno ali nenamerno spreminjanje, brisanje ali dodajanje postavk in količin se smatra za nepravilno izpolnjeno ponudbo in bo kot taka (tudi če ugotovljeno kasneje) izločena iz nadaljnega postopka.

Če se bo pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovilo, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, bo naročnik popravil računsko napako tako, da bo ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, izračunal vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehničnega poročila in popisov del, ki so del te razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če je v razpisni dokumentaciji ali popisih del določena blagovna znamka lahko ponudnik ponudi tudi drugo vrsto blaga, ki je enakovredno razpisanemu blagu/materialu.

## 9.

### **MERILO ZA IZBOR PONUDBE**

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe – najnižja ponudbena vrednost (v EUR brez DDV).

V primeru, da bosta dve popolni in samostojni ponudbi glede na merilo enakovredni, bo naročnik med njima izbral na podlagi javnega žreba. Naročnik bo ponudnika, ki bosta imela glede na merilo enakovredni ponudbi povabil, da žrebu prisostvujeta. Naročnik bo pred izvedbo žreba javno prebral protokol, na podlagi katerega se bo žreb izvajal.

Naročnik v postopek ne vključuje pogajanja.

## 10.

### **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba in ponudbeni predračun morata biti veljavna najmanj devetdeset (90) dni od roka za predložitve ponudb. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje. V primeru, da nastopijo razlogi (vložitve zahtevka za revizijo, višja sila ipd.), zaradi katerih podpis pogodbe ne bi bil opravljen do tega datuma, mora ponudnik zagotoviti, da se veljavnost ponudbe podaljša.

## 11.

### **FINANČNA ZAVAROVANJA**

Ponudnik mora ponudbi predložiti naslednja finančna zavarovanja:

#### Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudbi mora ponudnik priložiti tri (3) kom bianco menic in tri (3) kom izpolnjenih in podpisanih meničnih izjav za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev ter unovčenje. Zahtevana višina finančnega zavarovanja je 10.000,00 EUR. Menična izjava mora veljati najmanj devetdeset (90) dni od roka za oddajo ponudb.

Naročnik bo unovčil menico za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe,
- če ponudnik po sklenitvi pogodbe v roku ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menična izjava za resnost ponudbe s pooblastilom za unovčenje mora biti izstavljen v skladu z vzorcem menične izjave iz razpisne dokumentacije (OBR-12).

Ponudnikom, ki ne bodo uspešni, bo naročnik po pravnomočni odločitvi na njihovo zahtevo vrnil menične izjave in menice. Izbranemu ponudniku se bodo neunovčene menice na njegovo zahtevo vrstile po prejemu bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**Menične izjave za unovčitev menic morajo biti v originalu.**

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo moral izbrani ponudnik predložiti v originalu tri (3) menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje in tri (3) kom bianco menic za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (podpisane in žigosane). Zahtevana višina finančnega zavarovanja je 10 % od skupne pogodbene vrednosti z vključenim DDV. Ponudnik bo moral predložiti menične izjave in menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku petnajst (15) dni po podpisu pogodbe. Pogodba postane veljavna pod pogojem, da ponudnik v tem roku predloži zahtevano finančno zavarovanje. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči v primeru, če ponudnik svoje obveznosti iz pogodbe ne opravi v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in rokih.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še najmanj trideset (30) dni po roku, ki je določen za izvedbo del oz. do datuma, ko izvajalec preda naročniku veljavno bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi.

Finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak

Kot zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku mora izbrani ponudnik predložiti bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku (skladno z OBR – 13 v razpisni dokumentaciji) po končanju vseh pogodbenih del, in sicer v višini 5 % končne skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo trajanja garancijskega roka, plus še trideset (30) dni.

Ponudnik priloži k ponudbi podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku (OBR - 13), s strani zakonitega zastopnika.

Za vse bančne garancije velja, da morajo biti nepreklicne, brezpogojne in plačljive na prvi poziv ter morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljen valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Bančne garancije, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorcev iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Pri ponudbi s podizvajalci garancijo predloži ponudnik kot glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

**12.**

**VARIANTNE PONUDBE**

Alternativne in variantne ponudbe niso dovoljene. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnika, ki bo oddal več kot eno ponudbo, bo naročnik izločil glede vseh ponudb, ki jih je oddal. Opcije niso dovoljene.

### 13.

#### **IZBOR PONUDBE/USTAVITEV POSTOPKA**

Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi ne sklenitve pogodbe.

V primeru ustavitve postopka, nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

### 14.

Ponudnik mora pripraviti en (1) izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana na način, da je ni mogoče izbrisati in podpisana s strani osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke se le-ti obravnavajo kot neobstoječi.

Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom osebe, ki ima pravico zastopanja. Iz popravka mora biti jasno razvidno, kdaj in kaj je bilo popravljeno.

Naročnik lahko pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če izpis iz uradne evidence ni starejši od štirih mesecev, šteto do dneva oddaje ponudbe.

Ponudnik nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudbe.

### 15.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

### 16.

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati ter priložiti vzorec pogodbe (OBR-11), s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

V primeru skupne ponudbe vzorec pogodbe podpiše in žigosa tisti partner, ki je določen v dogovoru o skupnem nastopanju. V primeru ponudbe s podizvajalci vzorec pogodbe podpiše in žigosa glavni izvajalec.

## 17.

### PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila posloval z enim ali več podizvajalci, mora to v ponudbi navesti skladno s priloženimi obrazci (OBR – 8, 8.1, 8.2, 8.3) za vsakega podizvajalca posebej in dokazila iz 7. točke teh navodil, kjer je to zahtevano za podizvajalce.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, mora ponudnik v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izjave (OBR 8.1), s katerimi se ugotavljajo pogoji sposobnosti za sodelovanje podizvajalcev v postopku javnega naročanja,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR 8.2 in OBR 8.3).

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije (OBR – 8, 8.1, 8.2, 8.3).

Naročnik mora zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3. Le-ta obveznost zavezuje tako naročnika kot glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.



## 18.

### ZMOGLJIVOST DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini

## 19.

### SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, naročnik v 7. točki teh navodil določa, katere pogoje bo naročnik ugotavljal za vsakega ponudnika/partnerja posebej in katere pogoje za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi skupaj.

## 20.

### ZAUPNOST POSTOPKA

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

## 21.

### PODPIS POGODBE

Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati najkasneje v petih (5) delovnih dneh od dneva prejema pogodbe s strani naročnika, v nasprotnem primeru se smatra, da odstopa od naročila.

## 22.

### VLOŽITEV ZAHTEVKA ZA REVIZIJO

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z *Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 in 63/13, 90/14 in 60/17 (v nadaljevanju ZPVPJN-B))* vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih (10) delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vložijo v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu oziroma povabila k oddaji ponudbe.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 2.000,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine po *Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN*. Zahtevek za revizijo se vložijo v dveh (2) izvodih pri naročniku.

Zahtevek za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno.

### **3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA - OBRAZCI IN VZORCI ZA PRIPRAVO PONUDBE**

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Naslov ponudnika: \_\_\_\_\_

**OBR-1**

## PODATKI O PONUDNIKU

Polni naziv ponudnika: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik ponudnika: \_\_\_\_\_

Identifikacijska številka za DDV/pristojna finančna uprava: \_\_\_\_\_

Ponudnik je/ni davčni (DDV) zavezanec (ustrezno obkrožiti):    DA        NE

Številka transakcijskega računa in banka: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Številka telefona: \_\_\_\_\_

Številka telefaksa: \_\_\_\_\_

MSP\* (ustrezno obkrožiti):    DA        NE

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje (e-naslov in telefon): \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba za podpis pogodbe (z navedbo funkcije): \_\_\_\_\_

### NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE: (obkrožiti)

- a) samostojno – kot samostojen ponudnik
- b) s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- c) skupno ponudbo – kot vodilni partner v skupini ponudnikov

\*Ponudnik označi, ali je mikro, malo ali srednje podjetje (MSP) – skladno s Priporočilom Komisije 2003/361/ES z dne 6.5.2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij, ki kot mikro, mala in srednje velika podjetja določajo tista podjetja, ki zaposlujejo manj kot 250 ljudi ter katerih letni promet ne presega 50 milijonov EUR ali katerih letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR.

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo vse pogoje naročnika glede predmeta javnega naročila 11/JN-2018/G in druge pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji, in pod katerimi dajemo svojo ponudbo,
- da smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo,
- da smo prebrali in se v celoti strinjamo z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanih del,
- da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo polno odgovornost,
- da soglašamo, da naročnik naknadno ves čas postopka javnega naročila in tudi po oddaji javnega naročila glede na razpoložljiva sredstva iz proračuna ali iz drugih razlogov obseg/količino del skrči oz. ne izvede vseh del iz popisa del ustrezno skrči, zaradi česar se sorazmerno zmanjša tudi pogodbeno vrednost, v zvezi s čim ne bomo zahtevali nadomestila ali odškodnine,
- da bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- da bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije,
- da ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila.

Datum:

Žig:

Podpis:

---

---

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci. V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-2

**PONUDBA št. \_\_\_\_\_**

Na podlagi javnega naročila z oznako 11/JN-2018/G, objavljenega na Portalu javnih naročil prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Skladno z zahtevami razpisne dokumentacije ponujamo za izvedbo tega javnega naročila: »**Obnovo Trnoveljske ceste in izgradnjo meteorne kanalizacije, Faza I**« (11/JN-2018/G) naslednjo skupno ponudbeno vrednost:

**SKUPNA PONUDBENA VREDNOST (prepis seštevka iz Ponudbenega predračuna – OBR 2.1)**

Skupna ponudbena vrednost (v EUR brez DDV)	EUR
DDV (____ %)	EUR
Skupna ponudbena vrednost (v EUR z DDV)	EUR

Vse cene so izražene v evrih in na dve decimalni mesti natančno.

**Popis del s količinami, izpolnjen s ponudnikovimi cenami, je sestavni del tega obrazca (Ponudbeni predračun – OBR 2.1)**

**VELJAVNOST PONUDBE:**

Ponudba velja do \_\_\_\_\_ (najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb).

**PLAČILNI POGOJI:**

Plačilo 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega računa/situacije potrjene s strani odgovornega nadzornika in potrjenega s strani naročnika.

**ROK IZVEDBE:**

Rok izvedbe je 45 koledarskih dni od uvedbe v delo.

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik priloži izpolnjen ponudbeni predračun v skladu z navodili. Razpisno dokumentacijo sestavlja popis del (v formatu Excel). Ponudnik izpolni ponudbeni predračun v elektronski obliki in ga natisne. Pri elektronski oddaji ponudb natisnjen ponudbeni predračun datira, podpiše in žigosa ter naloži v razdelek pod »Drugi dokumenti« v informacijskem sistemu e-JN.

Ponudniki so za pravilne seštevke in izračune iz popisov del odgovorni sami.

Ponudbeni predračun (Popis del) je sestavni del razpisne dokumentacije pod Prilogo 4.2 v formatu Excel.

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik:

---

Naslov ponudnika:

---

OBR-3

**IZJAVA**  
**za ugotavljanje sposobnosti ponudnika**  
*(izpolni glavni ponudnik/vodilni partner v skupni ponudbi)*

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- izpolnujemo obvezne pogoje vezane na osnovno sposobnost kandidata ali ponudnika iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3,
- vrednosti neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov,
- imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet (5) let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb,
- nam v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oz. imamo registrirano dejavnost oz. smo vpisani v enega od poklicnih in poslovnih registrov,
- razpolagamo s primerno tehnično opremo in z zadostnim številom strokovnega kadra za kvalitetno izvedbo naročila skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (specifikacija naročila), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila,
- bomo upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditev delovnih pogojev,
- za nas ne velja omejitev poslovanja v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 45/10 in 26/11), ki določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj pri subjektih, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik, ali pa je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu,
- sprejemamo pogoje iz razpisne dokumentacije in bomo z naročnikom sklenili pogodbo za predmetno javno naročilo.

**V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.**

**Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.**

**Ustrezno izpolnite in obkrožite:**



A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko \_\_\_\_\_, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES izpostava \_\_\_\_\_, številka \_\_\_\_\_.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona \_\_\_\_\_ pridobili ustrezno dovoljenje, številka \_\_\_\_\_ izdano pri \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_.

Smo člani naslednje organizacije: \_\_\_\_\_

*(Vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije - zbornice, združenja itd.).*

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

*(Če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnjujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.).*

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik:

---

Naslov ponudnika:

---

OBR-4

**IZJAVA**  
**za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc**

*(izpolnijo glavni ponudnik, vodilni partner ter vsi podizvajalci in sponudniki v skupnih ponudbah)*

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje, za namene javnega naročila: Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I« pod številko oznake 11/JN-2018/G, objavljenim na Portalu javnih naročil, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za ponudnika, zakonitega zastopnika oz. zastopnike ter člane in članice upravnega in nadzornega organa:

**PODATKI O PRAVNI OSEBI**

**Polni naziv ponudnika:**

---

**Sedež ponudnika:**

---

**Občina sedeža ponudnika:**

---

**Matična številka ponudnika:**

---

Datum:

Žig:

Podpis:

---

---

**PODATKI O ZASTOPNIKU/ZASTOPNIKIH (fizični osebi) – ponudnik izpolni toliko obrazcev kot ima zakonitih zastopnikov/uradnih oseb upravnih in nadzornih organov**

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

EMŠO:

Datum rojstva:

Kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

Državljanstvo:

Prejšnji priimek zakonitega zastopnika:

**Podpis zastopnika**

**PODATKI O ZASTOPNIKU/ZASTOPNIKIH (fizični osebi)**

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

EMŠO:

Datum rojstva:

Kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

Državljanstvo:

Prejšnji priimek zakonitega zastopnika:

**Podpis zastopnika**

**Navodilo:**

*V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, uradnih oseb v upravnih in nadzornih organih prosimo, da izpolni obrazec podatki o zastopniku za vsakega zastopnika/uradno osebo posebej. Obrazec se lahko po potrebi kopira.*

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik:

---

Naslov ponudnika:

---

OBR-5

**IZJAVA  
o neblokiranih računih in plačilnih pogojih**

**IZJAVLJAMO,**

- da v zadnjih treh (3) mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa,

Datum:

Žig:

Podpis:

---

---

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik:

---

Naslov ponudnika:

---

OBR-6

**IZJAVA**  
**o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti**

**IZJAVLJAMO,**

- da smo kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh (3) letih do roka za oddajo ponudb,
- da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede izvedbe del in nespoštovanja drugih določil pogodb. Strinjamo se, da nas naročnik lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti.

Datum:

Žig:

Podpis:

---

---

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR-7

## IZJAVA o posredovanju podatkov

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Javno naročilo	
Naročnik	SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (plačnik in naslovnik po pooblastilu Mestne občine Celje)
Oznaka javnega naročila	11/JN-2018/G
Naziv javnega naročila	Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I
Podatki o pravni osebi – ponudniku	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka)	
Matična številka podjetja	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **pravne osebe**:

Št.	Naziv	Sedež	Delež v %
1.			
2.			
3...			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene

naslednje **fizične osebe**:

Št.	Ime	Priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež v %
1.				
2.				
3...				

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so s ponudnikom **povezane družbe** naslednje:

Št.	Naziv	Sedež
1.		
2.		
3...		

S podpisom te izjave jamčimo, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavljamo, da so zgoraj navedeni podatki resnični.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik:

---

Naslov ponudnika:

---

OBR-8

## IZJAVA o izvajanju del s podizvajalci

**Izjavljamo:** *(Ustrezno obkrožiti a) ali b)!*

- a) da predmeta tega javnega naročila 11/JN-2018/G NE BOMO izvajali s podizvajalci, pri čemer se zavedamo, da bo naročnik v primeru predložitve neresničnih izjav ali dokazil podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112.a člena ZJN-3
  
- b) da BOMO v izvajanje javnega naročila 11/JN-2018/G, če bomo izbrani, vključili te podizvajalce:

<b>Firma in sedež podizvajalca, zakoniti zastopnik</b>	<b>ID za DDV, davčna in matična številka, TRR, banka</b>	<b>Vrednost del in delež podizvajalca (v % od celotnega naročila)</b>	<b>Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec</b>

Datum:

Žig:

Podpis:

---

---

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.



Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Podizvajalec/partner:

---

Naslov podizvajalca/partnerja:

---

**OBR-8.1**

**IZJAVA**  
**podizvajalca oz. partnerja v skupni ponudbi za ugotavljanje sposobnosti**  
*(izpolnijo vsi podizvajalci in sponudniki v skupnih ponudbah)*

Kot podizvajalec/partner \_\_\_\_\_ v ponudbi ponudnika \_\_\_\_\_ za predmet javnega naročila »Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- izpolnjujemo obvezne pogoje vezane na osnovno sposobnost kandidata ali ponudnika iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb,
- vrednosti neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov,
- imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet (5) let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nam v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oz. imamo registrirano dejavnost oz. smo vpisani v enega od poklicnih in poslovnih registrov,
- razpolagamo s primerno tehnično opremo in z zadostnim številom strokovnega kadra za kvalitetno izvedbo naročila skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (specifikacija naročila), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila,

**V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.**

**Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.**

Datum, kraj:

---

Žig in podpis ponudnika:

---

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Podizvajalec:

---

Naslov podizvajalca:

---

**OBR-8.2**

### **IZJAVA PODIZVAJALCA, DA ZAHTEVA NEPOSREDNO PLAČILO NAROČNIKA**

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo 5. odstavka, v povezavi z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna le, če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila »Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I«, v katerem bomo dela izvajali kot podizvajalec:

zahtevamo neposredno plačilo:

*(Obvezno ustrezno obkrožiti)*

a) DA, v tem primeru kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto izbranemu ponudniku pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravna našo terjatev do izbranega ponudnika, in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik in bo priloga računu, ki ga bo naročnik izstavil ponudniku;

b) NE, v tem primeru bomo plačilo za izvedeno delo prejeli s strani izbranega ponudnika. Seznanjeni smo, da mora ponudnik najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa naročniku, le-temu poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli;

Kraj in datum:

---

Žig:

Odgovorna oseba podizvajalca:

---

Podpis:

---

*Navodila za izpolnitev:*

*Obrazec izpolni vsak podizvajalec, ki zahteva neposredno plačilo. V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo, se obrazec kopira.*

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Naslov ponudnika: \_\_\_\_\_

**OBR-8.3**

**PONUĐNIKOV POOBLASTILO ZA IZVAJANJE NEPOSREDNIH PLAČIL  
PODIZVAJALCEM**

Ponudnik: \_\_\_\_\_

v skladu z ZJN-3 daje naročniku za »Obnovo Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I« pooblastilo, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalce:

Št.	Naziv in naslov podizvajalca
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

za javno naročilo »Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I« objavljenim na portalu javnih naročil pod št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_.

Kraj in datum:

\_\_\_\_\_

Žig:

Odgovorna oseba ponudnika:

\_\_\_\_\_

Podpis:

\_\_\_\_\_

*Opomba:*

*Ponudnik v obrazec vpiše vse podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo.*

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik:

---

Naslov ponudnika:

---

**OBR-9**

## **IZJAVA O KAKOVOSTI IZVEDBE DEL**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo

**IZJAVLJAMO,**

- da razpolagamo z ustreznimi strokovnimi kadri in tehnično opremo, ki je potrebna za predvideno reciklažo asfaltnega granulata,
- da dajemo za vsa izvedena dela v okviru predmeta tega javnega naročila garancijo \_\_\_\_\_ (najmanj 5 let od dneva primopredaje),
- da zagotavljamo solidnost gradnje v skladu z določbami Obligacijskega zakonika, to je deset (10) let od uspešno opravljenega končnega prevzema vseh izvedenih del in primopredaje,
- da se zavežemo, da bomo ob primopredaji naročniku izročili bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku izdano v korist naročnika v višini 5 % od končne pogodbene vrednosti z vključenim DDV.

Datum:

Žig:

Podpis:

---

---

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik:

---

Naslov ponudnika:

---

**OBR-10**

### SEZNAM PRIMERLJIVIH GRADENJ

(obrazec se ustrezno razširi oz. kopira)

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih (5) letih šteto do roka za oddajo ponudb, samostojno ali v skupni ponudbi, uspešno obnovili vsaj dva (2) objekta prometne infrastrukture – ceste (šifra 211) v skladu z Enotno klasifikacijo vrst objektov (CC-SI) 2012, Ur. l. RS, št. 109/11, z upoštevanjem, da se je pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulati, ki je nastal ob prenovi uporabil za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi. Vsak izmed referenčnega projekta mora biti v vrednosti najmanj skupne ponudbene vrednosti (v EUR brez DDV), ki jo bo ponudnik v svoji ponudbi ponudil za to predmetno javno naročilo.

Zap. št.	Referenčni naročnik/kontakt za preverbo reference (ime in priimek, e-naslov, telefon)	Predmet pogodbe in opis projekta (opis projekta mora izkazovati vse zahteve iz referenc)	Datum dokončanja del	Vrednost pogodbe v EUR brez DDV
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

\* Ponudnik priloži za izpolnitev pogoja najmanj 2 potrdila (OBR – 10.1)

Naročnik si pridružuje pravico, da podrobnejšo vsebino in kvaliteto izvedbe predmeta pogodbe preveri neposredno pri referenčnem naročniku.

Datum:

Žig:

Podpis:

---

---

*Opomba:*

*Ponudnik obrazec ustrezno kopira.*

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Naslov ponudnika: \_\_\_\_\_

**OBR-10.1**

## REFERENČNO POTRDILO

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv) \_\_\_\_\_

(naslov) \_\_\_\_\_

(kontaktna oseba – telefon, e-naslov) \_\_\_\_\_

kot naročnik, potrjujemo, da je izvajalec

(naziv) \_\_\_\_\_

(naslov) \_\_\_\_\_

za nas uspešno obnovil objekt prometne infrastrukture – cesto (šifra 211) v skladu z Enotno klasifikacijo vrst objektov (CC-SI) 2012, Ur. l. RS, št. 109/11, z upoštevanjem, da se je pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulati, ki je nastal ob prenovi uporabil za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(naziv projekta/ceste/številka odseka)

Kraj izvedbe gradnje: \_\_\_\_\_

v vrednosti \_\_\_\_\_ v EUR brez DDV.

Čas dokončanja del: \_\_\_\_\_ (v zadnjih petih (5) letih šteto do roka za oddajo ponudb).

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vsa dela izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Dela so bila izvedena pravočasno, v dogovorjeni vrednosti in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javno naročilo.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig: \_\_\_\_\_

Podpis izdajatelja potrdila: \_\_\_\_\_

Predmet naročila: **Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

**OBR-10.2**

### **IZJAVA O REFERENCAH ODGOVORNEGA VODJA DEL**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ima odgovorni vodja del, ustrezne reference za primerljiva dela razpisanim.

Odgovorni vodja del \_\_\_\_\_  
(ime in priimek, naziv izobrazbe)

je v zadnjih petih (5) letih uspešno vodil obnovo vsaj dveh (2) objektov prometne infrastrukture – ceste (šifra 211) v skladu z Enotno klasifikacijo vrst objektov (CC-SI) 2012, Ur. l. RS, št. 109/11, z upoštevanjem, da se je pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulati, ki je nastal ob prenovi uporabil za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, katerega vsak izmed referenčnega objekta je bil najmanj v vrednosti skupne ponudbene vrednosti (znesek EUR brez DDV), ki jo bo ponudnik ponudil v svoji ponudbi za to predmetno javno naročilo.

Zap. št.	Referenčni naročnik/kontakt za preverbo reference (ime in priimek, e-naslov, telefon)	Predmet pogodbe in opis projekta (opis projekta mora izkazovati vse zahteve iz referenc)	Datum dokončanja del	Vrednost pogodbe (v EUR brez DDV)
1.				
2.				
3.				

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VZOREC POGODBE

MESTNA OBČINA CELJE, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, ID za DDV: SI 56012390

/v nadaljevanju naročnik, ki ga po pooblastilu zastopa družba/

SIMBIO d.o.o.,

Teharska cesta 49, 3000 Celje,

ki ga zastopa direktor: mag. Marko Zidanšek

ID za DDV: SI 54123135

Transakcijski račun: SI56 1910 0001 0251 111 pri Deželni banki Slovenije

in

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ki ga zastopa direktor: \_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_

Transakcijski račun: \_\_\_\_\_ pri banki \_\_\_\_\_

/v nadaljevanju izvajalec/

sklepata naslednjo

**POGODBO O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA št. 11/JN-2018/G**  
**»OBNOVA TRNOVELJSKE CESTE IN IZGRADNJA METEORNE KANALIZACIJE, FAZA I«**

**I. UVODNA DOLOČILA**

1. člen

**Uvodna določila**

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo:

- da je naročnik izvedel javno naročilo za izbiro izvajalca po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS in št. 14/18; v nadaljevanju besedila: ZJN-3), objavljenem na Portalu javnih naročil z dne \_\_\_\_\_ 2018, pod številko objave \_\_\_\_\_/2018 za: »Obnovo Trnoveljske ceste in izgradnjo meteorne kanalizacije – faza I«
- da je bil izvajalec v postopku iz prejšnje alineje izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.



## II. PREDMET POGODBE

### 2. člen

#### **Predmet pogodbe**

Predmet pogodbe je izvedba del v skladu z zahtevami naročnika, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ za »Obnovo Trnoveljske ceste in izgradnjo meteorne kanalizacije – faza I«.

Izvajalec je svojo ponudbo oddal naročniku na podlagi naslednje razpoložljive dokumentacije, ki jo je v fazi povabila k oddaji ponudbe priskrbel naročnik:

- tehnično poročilo s tehničnimi risbami,
- popis del.

## III. DOKUMENTACIJA NAROČNIKA

### 3. člen

#### **Razpoložljiva dokumentacija in pogoji opravljanja del**

Naročnik izjavlja, da je dal izvajalcu na razpolago vse razpoložljive podatke in dokumentacijo, ki se nanaša na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivala na pogodbeno ceno, ali na izvajalčeve pravice in obveznosti po tej pogodbi.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z razpoložljivo dokumentacijo, s pogoji in lokacijo izvajanja del, na katere je bil opozorjen pred oddajo ponudbe, in da so ti pogoji upoštevani tako pri dogovorjeni ceni kot pri določenih rokih za izvajanje del te pogodbe.

### 4. člen

#### **Notifikacijska dolžnost izvajalca**

Izvajalec mora kot skrben izvajalec naročnika opozoriti na morebitne strokovne pomanjkljivosti ali nejasnosti projektne dokumentacije. Na pomanjkljivosti in nejasnosti projektne dokumentacije mora izvajalec opozoriti takoj, ko jih zazna.

## IV. POGODBENA CENA

### 5. člen

#### **Ocenjena vrednost pogodbe**

Cena je dogovorjena s klavzulo »dejanske količine in fiksne cene na enoto«, ocenjena vrednost pogodbe znaša:

Znesek (v EUR brez DDV) \_\_\_\_\_

DDV (\_\_\_%) \_\_\_\_\_

Znesek (v EUR z DDV) \_\_\_\_\_

Za določena gradbena dela po SKD/F Gradbeništvo se uporabljajo davčne obveznosti v skladu s 76. a členom *Zakona o davku na dodatno vrednost (ZDDV-1-NPB11)*.

V kolikor se tekom izvajanja pogodbe spremeni stopnja DDV, takšno tveganje nosi naročnik.

Izvajalec se odpoveduje uveljavljanju spremenjenih okoliščin zaradi spremenjenih cen za elemente, ki so bili podlaga oblikovanju pogodbene vrednosti in spremenjenih okoliščin zaradi presežnih in nepredvidenih del ter vnaprej izključuje uporabo 112. in 656. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01, 32/04, 28/06-Odl. US, 40/07; v nadaljevanju OZ), ker je ponudnik ob oblikovanju ponudbe upošteval vsa tveganja v zvezi z omenjenimi spremenjenimi okoliščinami.

V enotnih cenah posameznih postavk so vključena vsa pripravljalna in pomožna dela, potrebna za izvedbo pogodbениh del, stroški za izdelavo potrebne delavniške dokumentacije, obratovalni stroški gradbišča, stroški za označitev gradbišča s tablo, stroški načrta organizacije gradbišča, stroški sprotne in končne ureditve gradbišča, stroški vrnitve zemljišča v prejšnje stanje, stroški začasnih priključkov za elektriko, vodo, internet, telefon in faks ter njihovo porabo, stroški delovnih odrov za delo na višini, material, transport, pomožni material, orodja, priklopi, demontaža, dobava, postavitve in montaža dobavljene opreme, odvoz odpadkov na trajno deponijo, stroški meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, zakoličenj, stroški varnosti pri delu, stroški bančne garancije in drugih finančnih zavarovanj, stroški zavarovanja del, stroški zavarovanja dokazov o stanju sosednjih objektov in vsa druga dela, potrebna, da se pogodbena dela izvedejo.

Obračun opravljenih del se vrši po fiksnih cenah na enoto iz ponudbe in dejansko vgrajenih količinah.

Za morebitna dodatna oziroma več dela, za katera mora izvajalec pred začetkom izvedbe le-teh naročniku predložiti v potrditev ustrezen predračun, se upoštevajo kalkulacijske osnove in normativi iz pogodbenega predračuna.

Naročnik si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva iz proračuna ali iz drugih objektivnih razlogov obseg/količino del skrči oz. ne izvede vseh del iz popisa, zaradi česar se sorazmerno zmanjša tudi pogodbena vrednost ter izvajalec soglaša, da v tem primeru ne bo zahteval nikakršnega nadomestila ali odškodnine za ne izvedbo del.

## 6. člen

### **Dodatna dela**

Dodatna dela so tista dela, ki niso bila dogovorjena s pogodbo, naročnik pa zahteva, da se izvedejo ter dela, ki niso bila zajeta zaradi spremembe zahtev iz projektne dokumentacije, napake ali pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji ali zaradi druge napake oz. pomanjkljivosti, ne glede na to ali so nujna za dokončanje projekta gradnje ali ne.

## 7. člen

### **Sprememba pogodbene cene**

V primernem roku po prejemu naročila za dodatna dela (iz 6. člena te pogodbe) je izvajalec dolžan naročniku poslati ponudbo za izvedbo dodatnih del s ceno, rokom izvedbe ter rokom veljavnosti ponudbe.

V tem primeru pogodbeni stranki skleneta aneks k pogodbi v čim krajšem času, v katerem uredita ceno za dodatna dela, rok izvedbe dodatnih del in morebitno podaljšanje pogodbenega roka.

V primeru nepredvidenih del je izvajalec dolžan naročnika o razlogih in delih nemudoma obvestiti in mu poslati ponudbo za takšna dela s ceno in rokom izvedbe del, takoj ko so nepredvidena dela zaznana za potrebna.

V primeru nujnih nepredvidenih del je izvajalec dolžan pristopiti k izvedbi takoj, naročnika pa o razlogih in delih nemudoma obvestiti in mu poslati ponudbo za takšna dela s ceno in rokom za izvedbo del, takoj ko je to mogoče. Nujna nepredvidena dela so tista, ki jih je bilo treba nujno opraviti, da bi bila

zagotovljena stabilnost objekta ali da ne bi nastala škoda, povzročila pa jih je nepričakovana težja narava zemljišča, nepričakovana voda ali kakšen drug izreden in nepričakovani dogodek.

## 8. člen

### **Obračun del**

Izvajalec se zavezuje naročniku predložiti obračun del (račun), in sicer najkasneje v desetih (10) dneh po uspešno opravljenem prevzemu objekta (primopredaji). Izvedena dela iz obračuna morajo biti potrjena s strani odgovornega nadzornika v skladu z dejansko izvedenimi deli vodenimi v gradbeni knjigi.

## 9. člen

Nadzornik je dolžan potrditi obračun del (račun) oziroma podati pripombe na situacijo v roku petih (5) delovnih dni od njenega prejema. V kolikor v tem roku ni pripomb s strani nadzornika, se situacija šteje za potrjeno, naročnik pa jo je dolžan plačati v skladu z določbo naslednjega člena te pogodbe. Nadzornik ne sme podati pripomb na obračun del (račun), če so dela opravljena in jih je potrdil z vpisom v gradbeno knjigo.

V primeru, da se nadzornik v postavljenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena z izstavljenim obračunom del (računom) ne bo strinjal, mora izvajalcu in naročniku natančno sporočiti, katere postavke ali deli postavk so sporni, katera višina obračuna del (računa) je sporna ter razloge, zaradi katerih je del računa sporen.

Obračun del (račun) se v delu, v katerem ni obrazložena zavrnitev, šteje za potrjenega.

Naročnik mora plačati nesporni znesek računa, sicer z dnem zapadlosti računa preide v dolžniško zamudo in ima izvajalec pravico zaračunati naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi. Na računu se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe in navesti da je gradbena situacija sestavni del računa. Prikazan mora biti zadržani znesek in znesek za plačilo.

V kolikor je na izstavljenem računu izvajalca/podizvajalca naveden transakcijski račun, ki ni vsebovan v tej pogodbi, se uporablja transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem računu.

Pogoj za izplačilo pogodbenih obveznosti je predložitev bančne garancije za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijski dobi.

## 10. člen

### **Rok plačila in način plačila**

Naročnik mora račun, ki ni bil zavrjen v roku, plačati trideseti (30.) dan od potrditve s strani nadzora in naročnika.

Pogodbeni stranki soglašata, da je med njima običajen način plačevanja v obliki asignacije, cesije ali kompenzacije in da se plačila lahko izvajajo tudi na tak način.

## V. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

### 11. člen

#### Obveznosti izvajalca

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del pregledati in podrobno proučiti okoliški teren ter naročnika opozoriti na morebitne pomanjkljivosti, ki bi lahko vplivale na izvedbo del po tej pogodbi, ter v zvezi s tem od naročnika zahtevati pisna navodila.

Izvajalec zagotavlja, da bo prevzeta pogodbeno dela izvedel strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi standardi, zakoni in tehničnimi predpisi.

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo:

- vodil gradbeni dnevnik;
- vodil knjigo obračunskih izmer;
- prevzeta dela izvedel strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi standardi, zakoni in tehničnimi predpisi;
- izvajal dela po tej pogodbi v skladu z navodili naročnika in skladno z dogovorjenim in s strani naročnika potrjenim terminskim planom;
- zagotovil, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom gradbišča;
- upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu;
- v imenu naročnika prijavil začetek gradbenih del ustreznim organom in organizacijam, v kolikor je prijava potrebna glede na veljavno zakonodajo;
- označil gradbišče skladno s predpisi in navodili naročnika;
- takoj, ko zazna, pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo del;
- naročniku omogočal ustrezen nadzor;
- uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti in predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki;
- na svoje stroške poskrbel za objekte za svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci;
- zagotovil obvezno prisotnost odgovornega vodje del na gradbišču v času izvedbe del, skladno z dogovorom z naročnikom, na vseh operativnih sestankih, inšpekcijskih pregledih in tehničnih pregledih, kar je vključeno v pogodbeno ceno; v primeru zamenjave odgovornega vodja del, le tega nadomestil z odgovornim vodjem del z enakimi zahtevanimi pogoji ob prijavi predmetno javno naročilo;
- strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli;
- naročniku zagotovil vpogled v izvajanje del ter upošteval njegova navodila;
- vse poškodovane površine spravil v prejšnje stanje;
- da bo na prvi poziv naročnika na svoje stroške odpravil morebitne poškodbe na objektih in napravah, nastale po njegovi krivdi;
- da bo v zavarovanje zagotovil garancijska jamstva v skladu s to pogodbo;
- da bo napake oz. pomanjkljivosti izvedbe, ki jih naročnik zapisniško ugotovi med izvajanjem ali pri pregledu del oz. v garancijskem roku, odpravil na svoje stroške v roku, ki ga določi naročnik. V nasprotnem primeru je napake upravičen odpraviti naročnik na stroške izvajalca s pribitkom vseh stroškov oz. škode, ki jih je utrpel naročnik.

Izvajalec bo pogodbeno dela izvajal s strokovno usposobljenimi delavci.

Izvajalec je dolžan od pričetka izvajanja del in do njihove primopredaje, primerno varovati izvršena dela in materiale ter opremo pred poškodbami, propadanjem in uničenjem. Odgovornost za naključne

poškodbe, okvare in uničenja, ki bi se pojavile na delih izvajalca in materialih ter opremi nosi do končne primopredaje teh del izvajalec.

#### 12. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo za vsak odmik od pogodbenih del, zahtevanih iz tehničnega poročila, pisno seznanil naročnika in pridobil njegovo pisno soglasje. Za dela, ki jih je opravil brez takega naročnikovega soglasja, izvajalec ne more zahtevati povečanja dogovorjene cene.

Izvajalec lahko izvede nepredvidena dela tudi brez poprejšnjega soglasja naročnika, če si ga zaradi njihove nujnosti ni mogel preskrbeti. Nujna nepredvidena dela so tista, ki jih je bilo treba nujno opraviti, da bi bila zagotovljena stabilnost objekta ali da ne bi nastala škoda, povzročila pa jih je nepričakovana težja narava zemljišča, nepričakovana voda ali kakšen drug izreden in nepričakovan dogodek. Izvajalec mora o teh pojavih in storjenih ukrepih nemudoma obvestiti naročnika.

#### 13. člen

Izvajalec je dolžan v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih, na gradbišču hraniti ali začasno skladiščiti odpadke ločeno po vrstah gradbenih odpadkov, pri čemer morajo biti nevarni odpadki shranjeni ali skladiščeni ločeno od drugih odpadkov. Izvajalec mora zagotoviti hrambo ali začasno skladiščenje gradbenih odpadkov na gradbišču tako, da ne onesnažujejo okolja (po potrebi v zabojnikih) in da je zbiralcu le-teh omogočen dostop za njihov prevzem. Naročnik v skladu s 6. členom *Uredbe o ravnanju z odpadki*, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. l. RS št. 34/2008) pooblašča izvajalca za oddajo gradbenih odpadkov zbiralcu ali predelovalcu le-teh, pri čemer mora izvajalec ob predaji vsake pošiljke odpadkov zagotoviti evidenčni list, določen s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

Izvajalec mora voditi evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov, ki jo bo naročniku dostavljal mesečno skupaj z začasnimi situacijami.

#### 14. člen

##### **Obveznosti naročnika**

Naročnik se obvezuje, da bo:

- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo;
- pred pričetkom izvajanja del izvajalcu pravočasno predal vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvedel izvajalca v delo v roku, ki je naveden v pogodbi in mu nudil vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi;
- tekom izvajanja del zagotavljal vso dokumentacijo, ki se bo pokazala za potrebno med izvajanjem del (vključno s popravki in dopolnitvami neustrezne projektne dokumentacije), tako da ne bo moteno napredovanje del in zaključek v pogodbenih rokih;
- v skladu z veljavno zakonodajo imenoval gradbeni nadzor in izvajalcu sporočil ime odgovornega nadzornika, ki bo izvajalcu v imenu naročnika dajal strokovna navodila v zvezi z izvedbo, nadzoroval potek del, nadzoroval gradbeni dnevnik, ugotavljal količine in cene uporabljenega materiala, opreme in del, kadar je v skladu z določili te pogodbe to potrebno. Ni pa odgovorni nadzornik upravičen potrditi ali odobriti nobene spremembe v zvezi s to pogodbo, ki bi lahko imela za posledico spremembo projektne dokumentacije, kakovosti gradnje, terminskega plana ali skupne pogodbene cene. Za tako spremembo, mora izvajalec pridobiti predhodno pisno odobritev naročnika;
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden v skladu s projektno dokumentacijo;
- obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe.

## 15. člen

### **Odobritev s strani naročnika**

Nobena poslovna listina oz. zahtevki izvajalca v zvezi z izvajanjem del, razen v primerih, ki jih izrecno določa ta pogodba, ne more biti veljavna in naročnika ne obvezuje, če je predhodno pisno ne odobri pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe.

Kakršnokoli odstopanje od projektne dokumentacije ali te pogodbe s strani izvajalca brez predhodne odobritve naročnika je neveljavno, izvajalec pa je za nepotrjeno odstopanje od projektne dokumentacije naročniku odškodninsko odgovoren in mora na zahtevo naročnika takoj vzpostaviti pravilno stanje gradnje.

## **VI. ROKI ZA IZVEDBO POGODBE**

### 16. člen

#### **Rok za izvedbo pogodbe**

Ta pogodba začne veljati, ko so izpolnjeni vsi odložni pogoji, ki so navedeni v 49. členu te pogodbe ter ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Rok za zaključek del je \_\_\_\_\_ dni (največ 45 koledarskih dni od datuma uvedbe izvajalca v delo).

Naročnik bo izvajalca uvedel v delo takoj po podpisu pogodbe.

### 17. člen

#### **Pričetek izvedbe del**

Izvajalec je z izvajanjem del po tej pogodbi dolžan pričeti takoj po uvedbi v delo.

Če izvajalec ne začne z deli v roku, ki je določen v prejšnjem odstavku tega člena, mu mora naročnik pustiti primeren dodatni rok za začetek del.

Če izvajalec ne začne z deli niti v dodatno postavljenem roku, lahko naročnik razdre pogodbo in zahteva od izvajalca povračilo škode.

### 18. člen

#### **Zamude v zvezi z roki za izvedbo pogodbe**

Prekoračitev rokov s strani izvajalca pomeni izvajalčevo zamudo, zaradi katere lahko naročnik uveljavlja ukrepe, določene v pogodbi.

Prekoračitev rokov s strani naročnika pomeni naročnikovo zamudo, zaradi katere lahko izvajalec uveljavlja ukrepe, določene v pogodbi.

### 19. člen

#### **Podaljšanje roka za zaključek del**

Izvajalec ima pravico do podaljšanja roka za zaključek del v naslednjih primerih:

- zamude pri uvedbi v delo;
- dogodki, ki so posledica višje sile;
- prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika;

- prekinitev izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika;
- če naročnik naroči večja dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo.
- če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del;
- iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca.

Izvajalec mora obvestiti naročnika o razlogih za podaljšanje pogodbenega roka v pisni obliki z obrazložitvijo in navedbo razlogov za podaljšanje v čim krajšem možnem času po tem, ko izve za vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša ali ko bi se moral zavedati, da je nastal vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka.

Izvajalec mora naročniku predlagati natančno število dni podaljšanja, ko je prenehal razlog za podaljšanje pogodbenega roka. Spremembo pogodbenega roka pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

Izvajalec je oproščen odgovornosti za zamudo pogodbenega roka, četudi iz razlogov na strani naročnika aneks k pogodbi za podaljšanje ni bil sklenjen, če obstajajo razlogi za podaljšanje pogodbenega roka iz prvega odstavka tega člena in če je izvajalec o razlogih za podaljšanje pravočasno obvestil naročnika.

## **VII. POGODBENA KAZEN**

### 20. člen

#### **Pogodbena kazen za zamudo**

Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenega in morebitno sporazumno podaljšanega roka za zaključek del, ki je opredeljen v 16. členu te pogodbe, sme naročnik za vsak dan zamude roka za zaključek del zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 3 ‰ pogodbene vrednosti, vendar ne več kot 10 % pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračunava od prvega dne, ko je izvajalec prišel v zamudo in pred tem ni bilo pisno dogovorjeno podaljšanje roka.

### 21. člen

#### **Obračun pogodbene kazni**

Pogodbena kazen se obračunava (teče) do dneva primopredaje objekta.

### 22. člen

#### **Notifikacija pogodbene kazni**

Naročnik mora dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca vpisati v primopredajni zapisnik. S tem se šteje pogodbena kazen za notificirano.

### 23. člen

#### **Načelo popolne odškodnine**

Če škoda, ki jo je utrpel naročnik zaradi zamude z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti na strani izvajalca, presega znesek pogodbene kazni, lahko zahteva naročnik poleg pogodbene kazni tudi razliko med nastalo škodo in pogodbeno kaznijo.

## VIII. IZROČITEV IN PREVZEM DEL

### 24. člen

#### Prevzem del (primopredaja)

Izvajalec je dolžan datum zaključka del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pisno pozvati na prevzem del. Dela se štejejo za zaključena (dokončana), ko je zgrajeni objekt pripravljen za kvalitetni pregled.

Naročnik se zavezuje opraviti primopredajo s pregledom izvedenih del najkasneje v roku petih (5) koledarskih dni po prejemu izvajalčevega obvestila o zaključku del ter poziva na prevzem del oziroma v najkrajšem možnem roku, ko je to mogoče.

V primeru, da izvajalec neupravičeno zavlačuje s pozivom naročniku na prevzem del, lahko naročnik sam razpiše datum kvalitetnega pregleda, na katerega povabi tudi izvajalca.

O kvalitetnem pregledu izvedenih del sestavijo pooblašteni predstavniki pogodbenih strank zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- datume začetka in zaključka del in datum prevzema del;
- kakovost izvedenih del in morebitne pripombe naročnika v zvezi z njo;
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za to;
- opredelitev vseh morebitnih očitnih napak, ki se jih ugotovi pri vidnem pregledu del ter rok za njihovo odpravo;
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank, sporna vprašanja tehnične narave;
- ali naročnik uveljavlja pogodbeno kazen,
- ali se šteje, da so bila izvedena dela prevzeta ali ne.

Če pogodbeni stranki ugotovita, da je naročnik povsem zadovoljen z izpolnitvijo pogodbe in da na kvalitetnem pregledu ni bilo ugotovljenih nobenih pomanjkljivosti in napak, v zapisniku opredelita, da se šteje objekt (vsa izvedena dela) za uspešno prevzet. V tem primeru je takšen zapisnik hkrati tudi primopredajni zapisnik.

Ob primopredaji je dolžan izvajalec predati naročniku tudi vso potrebno dokumentacijo, ki se nanaša na izvedena dela in vso vgrajeno opremo kot na primer:

- certifikate, izjave o skladnosti s standardi, ustrezne tehnične, projektne in ostale dokumente,
- garancijske liste za brezhibno delovanje predmeta pogodbe,
- navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku, ter druge listine, določene s pogodbo.

V kolikor ob primopredaji naročnik s strani izvajalca še ne prejme vse v prejšnjem odstavku opredeljene zahtevane dokumentacije in se na objektu pojavljajo še napake in pomanjkljivosti, se izvajalec zaveže, da v roku največ petnajst (15) koledarskih dni odpravi vse pomanjkljivosti in napake ter izroči vso zahtevano dokumentacijo. Ta rok se šteje kot odložni pogoj za veljavnost primopredajnega zapisnika.

Če izvajalec tudi v tem postavljenem roku ne predloži zahtevane manjkajoče dokumentacije se šteje, da objekt ni bil uspešno prevzet, čeprav je bilo zapisniško ugotovljeno, da na objektu ni ugotovljenih pomanjkljivosti in napak. S prekoračitvijo roka iz tega odstavka, izvajalec pride v zamudo, naročnik pa začne obračunavati pogodbeno kazen.

V primeru, da katerakoli stranka neupravičeno odkloni udeležbo pri kvalitetnem pregledu del ali podpis zapisnika ali se ne odzove na poziv nasprotne stranke, lahko kvalitetni pregled izvedenih del opravi samo druga pogodbeni stranka, ki tudi sama pripravi in podpiše zapisnik. V takšnem primeru



pogodbena stranka, ki je opravila pregled enostransko, ne sme trpeti nikakršnih negativnih posledic zaradi nesodelovanja druge pogodbene stranke.

#### 25. člen

### **Razlog za odklonitev prevzema del na kvalitetnem pregledu**

Naročnik lahko prevzem izvedenih del odkloni samo v primeru, da se ob prevzemu izvedenih del ugotovi, da pogodbena dela niso zaključena (dokončana) ali da je določena dela treba izvesti ponovno ali da ni predana vsa potrebna dokumentacija, ki se nanaša na izvedena dela in vso vgrajeno opremo.

Če pogodbeni stranki z zapisnikom o kvalitetnem pregledu ugotovita, da mora izvajalec določena dela končati ali jih ponovno izvesti, mora naročnik izvajalcu dati primeren rok, v katerem naj ta dela dokonča in jih ponovno izvede.

Če izvajalec v postavljenem roku tega ne stori, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki ta dela izvede na izvajalčev račun. Naročnik si sme pri tem obračunati tudi manipulativne stroške v višini največ 2 % od skupne vrednosti izvedenih del, ki jih je izvedel drugi izvajalec.

### **IX. JAMČEVANJE ZA NAPAKE**

#### 26. člen

### **Odgovornost izvajalca za običajne skrite napake**

Če se v roku dveh let od primopredaje (prevzema) del pojavijo stvarne napake, ki jih naročnik ob običajnem pregledu ni mogel odkriti in naročnik izvajalca o napaki pisno obvesti v roku enega (1) meseca od dneva, ko je napako odkril, ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati odpravo napake v primernem roku. Če izvajalec napake ne odpravi v primernem, s strani naročnika postavljenem roku, lahko naročnik ali zniža plačilo (uveljavlja manjvrednost) ali odpravi napako sam oziroma po drugem izvajalcu in sicer na račun izvajalca, pri čemer mora ravnati kot dober gospodarstvenik. Poleg odprave napake ima naročnik od izvajalca pravico zahtevati povračilo škode, ki mu je zaradi napake nastala.

Pred potekom roka za odpravo napake iz prvega odstavka tega člena, lahko naročnik od pogodbe odstopi le, če so dela (gradba) izvedena tako, da je delo neuporabno oziroma je izvedeno v nasprotju z izrecnimi pogoji pogodbe. Če je napaka neznatna, naročnik ne more odstopiti od pogodbe in je dolžan dovoliti izvajalcu, da napako v primernem roku, postavljanjem s strani naročnika, odpravi.

#### 27. člen

### **Odgovornost izvajalca za solidnost gradbe**

Izvajalec odgovarja naročniku oziroma poznejšemu pridobitelju objekta, če se v roku desetih (10) let od primopredaje (prevzema) objekta, pojavijo stvarne napake, ki zadevajo solidnost gradbe in naročnik oziroma poznejši pridobitelj gradbe, izvajalca o napaki obvesti v roku šestih (6) mesecev od dneva, ko je bila napaka odkrita.

### **X. GARANCIJA IN GARANCIJSKI ROK**

#### 28. člen

### **Garancijska izjava izvajalca**

Za vsa izvedena dela, daje izvajalec garancijo za predmet pogodbe pet (5) let.

## **XI. ZAVAROVANJE**

### 29. člen

#### **Zavarovanje splošne odgovornosti**

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z enotno zavarovalno vsoto v skladu z GZ.

V primeru, da ima izvajalec podizvajalce, morajo tudi podizvajalci predložiti kopijo police o zavarovanju odgovornosti v skladu z GZ glavnemu izvajalcu in naročniku ali drugo dokazilo o ureditvi odgovornosti podizvajalca.

### 30. člen

#### **Izročitev zavarovalne police**

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic v roku štirinajst (14) koledarskih dni od podpisa pogodbe.

### 31. člen

#### **Povračilo škode**

Izvajalec odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno zaradi izvajanja pogodbenih del. Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam (osebam, ki niso delavci izvajalca) in ostalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja del. Povračilo tako nastale škode lahko naročnik uveljavljala po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

## **XII. FINANČNA ZAVAROVANJA**

### 32. člen

#### **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izvajalec se obvezuje, da bo v roku petnajst (15) koledarskih dni od podpisa pogodbe predložil naročniku tri (3) menične izjave in tri (3) kom blanco menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti (vrednost z DDV) in z veljavnostjo še najmanj trideset (30) dni po končnem izvedbenem roku oziroma do datuma, ko izvajalec preda naročniku veljavno bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku. Garancija za dobro izvedbo del je priloga pogodbe.

### 33. člen

#### **Finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku**

Izvajalec mora najkasneje v roku štirinajstih (14) dni po primopredaji oz. najkasneje v roku tri (3) dni pred prenehanjem veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % ocenjene vrednosti pogodbe (z DDV) z veljavnostjo \_\_\_\_ let (najmanj pet (5) let od dneva primopredaje) do vključno 30. dan po preteku garancijskega roka.

Če izvajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne bo predložil bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. Če se garancijski rok podaljša, se mora hkrati za enak čas podaljšati tudi rok trajanja garancije.

Šteje se, da dokončen prevzem opravljenih del s strani naročnika ni opravljen, če izvajalec ne izroči naročniku bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku. Če izvajalec v roku ne izroči bančnih garancij, lahko naročnik zadrži izplačilo dolgovanega zneska za opravljena dela, v višini manjkajoče bančne garancije.

### XIII. PODIZVAJALCI

#### 34. člen

##### Podizvajalci

Izvajalec lahko to pogodbo izvaja samo s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi storitev sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, ID za DDV, davčna številka in transakcijski račun, zakoniti zastopnik)	Obseg in vrsta del	Predmet, vrednost	količina,	Kraj in rok izvedbe teh storitev

V kolikor na strani izvajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko izvajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

#### 35. člen

##### Neposredno plačilo podizvajalcem

Naročnik in izvajalec se strinjata, da bo naročnik v skladu z določbami ZJN-3 izvajal neposredna plačila podizvajalcem, za katere je izvajalec v ponudbi predložil njihovo izjavo, da zahtevajo neposredno plačilo. V ta namen izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi računa oziroma situacije, ki ga bo potrdil izvajalec in priložil svoji situaciji, znesek potrjene situacije oziroma računa plača neposredno podizvajalcu in soglaša, da naročnik namesto njega poravnava podizvajalčevo terjatev do njega. Naročnik pa naročilo izvajalca, da namesto njega plača njegovo obveznost podizvajalcu, sprejema in s takšnim načinom plačila soglaša in se zavezuje poravnati terjatev podizvajalca. Izvajalec se zavezuje, da bo svojim situacijam, ki jih bo posredoval naročniku, priložil potrjene situacije svojih podizvajalcev, ki so neposredno plačilo zahtevali.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je podizvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih

terjatev. V primeru, da se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti izvajalca, ki mu jih nalaga ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu z 7. odstavkom 94. člena ZJN-3.

#### **XIV. ODSTOP POGODBE**

36. člen

##### **Prepoved prenosa ali delnega odstopa pogodbe**

Nobena stranka ne sme odstopiti celotne pogodbe ali dela pogodbe tretji osebi, ki ni pogodbeni stranka, brez predhodnega pisnega soglasja druge pogodbeni stranke, razen morebitnih pravic do zneskov, ki so že zapadli ali bodo zapadli v okviru te pogodbe.

#### **XV. ZAUSTAVITEV DEL**

37. člen

##### **Zaustavitev del po navodilu naročnika**

Naročnik lahko kadarkoli naroči izvajalcu, da ustavi napredovanje nekega dela ali vseh del. V takšnem primeru mora izvajalec zaščititi, shraniti ali zavarovati pogodbeni dela proti kvarjenju, izgubi ali škodi. Izvajalec je v primeru ustavitve del po navodilu naročnika upravičen do plačila vseh stroškov, ki jih je utrpel zaradi ustavitve del po navodilu naročnika in do ustreznega podaljšanja pogodbenega roka, v kolikor do ustavitve del ne pride iz razlogov na strani izvajalca.

#### **XVI. VIŠJA SILA**

38. člen

##### **Višja sila**

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

#### **XVII. PREDSTAVNIK POGODBENIH STANK IN KOMUNIKACIJA**

39. člen

Odgovorni vodja del na strani izvajalca je \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_  
Pooblaščen predstavnik izvajalca je \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika.

Pooblaščen predstavnik naročnika je \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke in navodila, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Odgovorni nadzornik na strani naročnika, s pristojnostmi po zakonu, ki ureja graditev objektov, je \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

#### 40. člen

##### **Način komunikacije**

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslani nasprotni stranki po pošti, telefaksu ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek gradnje, storitev in dobav, projektno dokumentacijo ter spremembo le-te, situacije, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije v času trajanja pogodbe se praviloma vršijo na rednih koordinacijskih sestankih, o katerih se sprotno dogovorita obe pogodbeni stranki in odgovorni nadzornik, ki o teh sestankih vodi zapisnike (zapisnik koordinacije). V kolikor dogovor o terminu rednega koordinacijskega sestanka ni mogoč, termin določi naročnik, pogodbeni stranka pa se je koordinacijskih sestankov dolžna udeležiti. Stroške udeležbe na sestankih in vse posredne stroške v zvezi s tem nosi vsaka pogodbeni stranka za svojo udeležbo.

Kadar je to mogoče, je možno operativne komunikacije vršiti tudi preko telefona. O tem presoja naročnik.

Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove, navedene v 35. členu, se šteje za vročeno naslednji delovni dan po pošiljanju.

#### **XVIII. ODSTOP OD POGODBE**

#### 41. člen

##### **Splošno o odstopu od pogodbe**

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbeni stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je naveden primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

#### 42. člen

##### **Odstop naročnika od pogodbe**

Za hujšo kršitev pogodbenih določil, zaradi katerih lahko naročnik predčasno odstopi od pogodbe, štejejo zlasti:

- zamuda izvajalca, ki presega število dni vrednosti maksimalno dogovorjene pogodbeni kazni;
- napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen, namen ali uporabnost izvedenih del;
- unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- nedoseganje pogodbeno dogovorjene kvalitete in ne vzpostavitev le-te niti v naknadnem primernem roku, ki ga določi naročnik;

Odstop od pogodbe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma kršitev kljub opominu ponovno zagreši, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbeni stranka prejme odstop od pogodbe.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi brez odpovednega roka v primeru začetka enega od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP zoper izvajalca.

#### 43. člen

##### **Odstop izvajalca od pogodbe**

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe zlasti:

- če naročnik zamuja z uvedbo v delo več kot 60 dni od sklenitve pogodbe;
- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo pogodbenih del;
- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati;
- če je nad naročnikom začet eden od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP.

#### 44. člen

##### **Dolžnosti pogodbenih strank po odstopu od pogodbe**

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista stranka, ki je odgovorna za odstop od pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavezujeta takoj po odstopu od pogodbe pristopiti k primopredaji izvedenih del in izdelavi končnega obračuna.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je naročnik izvajalcu dolžan plačati vsa dela, ki so bila izvedena v skladu s pogodbo do trenutka odstopa od pogodbe.

#### **XIX. POSLOVNA SKRIVNOST**

#### 45. člen

##### **Varovanje poslovne skrivnosti**

Izvajalec in naročnik se zavezujeta, da bosta vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja, ohranjala kot poslovno skrivnost ves čas trajanja pogodbe oz. dlje, če je glede narave dokumentov to smiselno.

Pogodbeni stranki lahko s pisnim dogovorom določita izjeme od te določbe.

#### **XX. KONČNE DOLOČBE**

#### 46. člen

##### **Protikorupcijska klavzula**

Pogodbeni stranki soglašata, da je na podlagi 14. člena ZIntPK (Ur. list RS št. 45/10) obvezna sestavina pogodbe protikorupcijska klavzula:

Ta pogodba je nična, če bi se ugotovilo, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega pogodba podpisana, ali pri izvajanju te pogodbe kdorkoli v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, njenega predstavnika ali posrednika organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnika organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Naročnik bo ob ugotovitvi morebitnega obstoja dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka, ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije, ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, začel z ugotavljanjem ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi, v skladu s predpisi Republike Slovenije.

#### 47. člen

##### **Socialna klavzula**

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

#### 48. člen

##### **Prioriteta dokumentov**

Pogodbo je potrebno razlagati po jezikovni razlagi. V primeru, če pogodbeni določila posameznih vprašanj ne urejajo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, zakona, ki ureja gradnjo objektov, in druge veljavne zakonodaje.

Za presojo te pogodbe se poleg zgoraj navedenih uporabljajo tudi določila Posebnih gradbenih uzanc (Uradni list SFRJ, 1. april 1977, št. 18/1977).

#### 49. člen

##### **Datum sklenitve pogodbe**

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in velja za čas veljavnosti, kot je opredeljeno v pogodbi.

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem pridobitve garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter predložitve zavarovalnih polic v skladu z določili te pogodbe.

#### 50. člen

##### **Spremembe pogodbe**

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, razen če ni v tej pogodbi določeno drugače. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

#### 51. člen

##### **Reševanje sporov**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

#### 52. člen

##### **Število izvodov pogodbe**

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakovrednih izvornikih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po dva (2).

SIMBIO d.o.o.

mag. Marko Zidanšek, direktor

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Izvajalec:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, direktor

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_



## MENIČNA IZJAVA za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
(firma in sedež ponudnika)

Naročniku, SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje kot zavarovanje za resnost naše ponudbe za pridobitev javnega naročila za gradnjo »Obnova Trnoveljske ceste in izgradnja meteorne kanalizacije, Faza I« izročamo bianco menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje, nepreklicno pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom **10.000,00 EUR**.

in z vsemi ostalimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- ponudnik umakne ali spremeni ponudbo (nedopustne spremembe ali dopolnitve) v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe, ter ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Menica je unovčljiva pri: \_\_\_\_\_  
domiciliat (naziv in naslov banke)

s transakcijskega računa (TRR): \_\_\_\_\_  
številka transakcijskega računa

Menica je neprenosljiva, unovčljiva na prvi poziv, brez protesta in je podpisana s strani pooblaščenice osebe:

\_\_\_\_\_, kot \_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblaščenice osebe) (funkcija)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

Naročnika SIMBIO d.o.o., nepreklicno pooblaščamo, da menico izpolni s klavzulo »**brez protesta**«.

S podpisom te menične izjave pooblaščamo poslovno banko \_\_\_\_\_, pri kateri ima naša družba odprt transakcijski račun št. \_\_\_\_\_, da naročniku SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje pri predložitvi menice na unovčenje izplača znesek naveden na menici.

Menico se lahko unovči najkasneje devetdeset (90) dni po roku za oddajo ponudb.

V primeru menično pravnega uveljavljanja menic proti nam se vnaprej odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom.

Naročnik je zavezan, da nam vrne menice, ki jih ne bo uporabil v zgoraj navedene namene, po izteku roka.

V primeru, da bo družba zaprla transakcijski račun, ki je odprt pri zgoraj navedeni banki in ga odprla pri katerikoli drugi poslovni banki v Republiki Sloveniji, ali v primeru, da sredstva na zgoraj navedenem

transakcijskem računu družbe ne zadostujejo za pokritje menične vsote, velja to pooblastilo tudi za vse druge poslovne banke, pri kateri ima ali bo družba imela odprt transakcijski račun.

Za obveznosti po zgoraj omenjeni pogodbi in po menici jamči družba z vsem svoji sedanjim in bodočim premoženjem.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Izdajatelj menice: \_\_\_\_\_

*(ponudnik)*

*žig*

\_\_\_\_\_  
*(ime in priimek zakonitega zastopnika)*

\_\_\_\_\_  
*(funkcija)*

\_\_\_\_\_  
*(podpis)*

**Menične izjave je potrebno predložiti v treh (3) originalnih izvodih.**

Priloga: Tri (3) kom bianco podpisanih in žigosanih menic

**VZOREC BANČNE GARANCIJE  
ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI IN NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Naziv banke: \_\_\_\_\_  
Kraj in datum: \_\_\_\_\_  
Upravičenec: SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje  
Garancija št.: \_\_\_\_\_

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_ (*naziv, številka in datum sklenitve*), sklenjenim med upravičencem SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje in \_\_\_\_\_ (*naziv izvajalca*) za izvedbo javnega naročila »Obnovo Trnoveljske ceste in izgradnjo meteorne kanalizacije – faza I« v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR (z DDV), je izvajalec zadolžen za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Z garancijo se **NEPREKLICNO IN BREZPOGOJNO** zavezuje, da bomo na vaš **PRVI PISNI POZIV** in ne glede na kakršen koli ugovor naročnika garancije izplačali znesek v višini 5 % od končne skupne pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša \_\_\_\_\_ EUR, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije,
2. original garancijo št. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja do vključno 30. dan po preteku garancijskega roka (najmanj 5 let), določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do \_\_\_\_\_. Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju.

Banka:  
(žig in podpis)

## **4. PRILOGE**

### **4.1 Tehnično poročilo (v pdf.) s tehničnimi risbami:**

- Trnovlje I\_Pregledna.pdf,
- Trnovlje I\_Komunala.pdf.
- Trnovlje I\_Situacija.pdf.
- Trnovlje I\_KPP.pdf.
- Trnovlje I\_VZD.pdf.
- Trnovlje I\_PRE.pdf.

### **4.2. Popis del (v Excel) - Ponudbeni predračun (OBR 2.1)**

**4.3 Povzetek predračuna (v pdf.) – obrazec namenjen za razdelek PREDRAČUN v informacijskem sistemu e-JN, ki je namenjen za javno odpiranje ponudb**

**4.4. Predloga pisemske ovojnice za oddajo finančnega zavarovanja za resnost ponudbe**